



## รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา JPL๓๕๐๕ รายวิชา โครงสร้างภาษาญี่ปุ่น ๑

สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

### หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

#### ๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	JPL๓๕๐๕
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	โครงสร้างภาษาญี่ปุ่น ๑
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Structure of Japanese 1

#### ๒. จำนวนหน่วยกิต

๓ (๓-๐-๖)

#### ๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	ศิลปศาสตรบัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	วิชาเฉพาะ

#### ๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อาจารย์สุพรรณษา พิณศรี
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน	อาจารย์สุพรรณษา พิณศรี

#### ๕. สถานที่ติดต่อ

E – Mail

ชั้น ๒ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
supansa.pi@ssru.ac.th

#### ๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่	๒ / ชั้นปีที่ ๓
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้	กลุ่มละประมาณ ๖๐ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)      ไม่มี

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)      ไม่มี

๙. สถานที่เรียน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑๐.วันที่จัดทำหรือปรับปรุง

วันที่ ๑๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

**หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

ศึกษาโครงสร้างภาษาญี่ปุ่นในระดับคำ ระดับวลี และระดับประโยค รูปแบบการใช้ในภาษาพูดและภาษาเขียน

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพิ่มการใช้สารสนเทศในรายวิชา ให้นักศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลสำหรับการศึกษาโครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่น

**หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ**

๑. คำอธิบายรายวิชา

โครงสร้างภาษาญี่ปุ่นในระดับคำ ระดับวลี และระดับประโยค รูปแบบการใช้ในภาษาพูดและภาษาเขียน

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติงาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์	ตามความต้องการ เฉพาะราย	ไม่มี	๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๓.๑ ปรึกษาดด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้องภาษาญี่ปุ่น ชั้น ๒ อาคาร ๓๕ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๐๐

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) supansa.pi@ssru.ac.th

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Line) Open chat: โครงสร้างภาษาญี่ปุ่น2-2566

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard) facebook “Japanese Sensei SSRU”

**หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา**

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม

- (๒) มีความซื่อสัตย์สุจริตและปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม
- (๓) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆขององค์กรและสังคม

### ๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) ปลุกฝังจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา
- (๒) ปลุกฝังการรักษากฎระเบียบ กติกาขององค์กรและสังคม
- (๓) ยกย่องผู้กระทำความดีให้เป็นที่ประจักษ์

### ๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมในชั้นเรียน
- (๒) ประเมินจากความเอาใจใส่และรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
- (๓) ประเมินจากการได้รับการยอมรับ ยกย่องจากเพื่อนอาจารย์และสังคม

## ๒. ความรู้

### ๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรู้ความเข้าใจในหลักภาษาญี่ปุ่นและหลักการสื่อสารที่ถูกต้องเหมาะสมตามวัฒนธรรม
- (๒) มีความรู้ความเข้าใจในหลักภาษาศาสตร์และสามารถสื่อสารภาษาเพื่อประยุกต์ใช้ในสังคมและวิชาชีพได้
- (๓) สามารถฟัง-พูดโต้ตอบด้วยภาษาอังกฤษในหัวข้อวิชาการ สังคมและวิชาชีพได้
- (๔) สามารถอ่าน ตีความ วิเคราะห์บทอ่านและเขียนเพื่อสื่อสารในหัวข้อวิชาการ สังคมและวิชาชีพได้
- (๕) สามารถอ่าน ตีความ วิเคราะห์และวิจารณ์วรรณกรรมประเภทร้อยแก้ว ร้อยกรองและบทละครที่คัดสรร
- (๖) สามารถแปลข้อความและตัวบทประเภทต่างๆจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษในหัวข้อวิชาการ สังคมและวิชาชีพได้

### ๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) เสริมสร้างความสามารถรายบุคคล
- (๒) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง

### ๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การทดสอบคือการสอบย่อย สอบกลางภาคและสอบปลายภาค
- (๒) รายงานและการนำเสนอผลงานในชั้นเรียนของนักศึกษา
- (๓) รายงานผลการเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา

## ๓. ทักษะทางปัญญา

### ๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถวิเคราะห์และประยุกต์ใช้ทักษะทางด้านภาษาศาสตร์ในสถานการณ์จริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

○ (๒) สามารถนำความรู้และทักษะด้านภาษาศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม และสื่อสารเชิงวิชาชีพได้

○ (๓) มีความใฝ่หาความรู้

### ๓.๒ วิธีการสอน

(๑) ฝึกกระบวนการคิดวิเคราะห์ ในสถานการณ์จำลองและสถานการณ์จริง

(๒) ฝึกกระบวนการคิดแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่างๆที่สอดคล้องกับลักษณะรายวิชา

(๓) จัดเตรียมสื่อที่สามารถเรียนรู้ได้ตนเอง

### ๓.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ประเมินตามสภาพจริงของผลงานและการปฏิบัติของนักศึกษาและการสอบวัดผลสัมฤทธิ์

(๒) ประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

(๓) ประเมินจากการสอบวัดระดับความรู้ภาษาญี่ปุ่น (JLPT)

## ๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### ๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

○ (๑) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

● (๒) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

○ (๓) สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความเป็นผู้นำ

(๔) การวางตัวในสังคมได้อย่างเหมาะสมและถูกต้องตามกาลเทศะ

### ๔.๒ วิธีการสอน

(๑) จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือ (Cooperative Learning) เปิดโอกาสให้นักศึกษาทุกคนได้มีส่วนร่วมในทุกบทบาทหน้าที่ในกลุ่ม

(๒) จัดกิจกรรมแบบผู้เรียนมีส่วนร่วม (Active Learning) เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน

(๓) ปลูกฝังในด้านการมีมนุษยสัมพันธ์และความเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กร

### ๔.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ประเมินจากสภาพจริงของการจัดการเรียนการสอน

(๒) ประเมินจากทักษะความสัมพันธ์ในกลุ่ม

## ๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### ๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

○ (๑) มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น วิเคราะห์ เลือกใช้ข้อมูลจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ได้

○ (๒) มีทักษะในการเลือกและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีหรือเทคนิคทางสถิติในการแก้ปัญหาการทำงานหรือกิจกรรมได้อย่างเหมาะสม และการนำเสนองานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

○ (๓) มีทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษและภาษาญี่ปุ่น

### ๕.๒ วิธีการสอน

(๑) ฝึกเทคนิคการรวบรวมข้อมูล การประเมินผลและการแปลผล

(๒) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(๓) ฝึกการนำเสนอข้อมูลที่ได้ใช้ทักษะภาษาที่เหมาะสมตามสถานการณ์

**๕.๓ วิธีการประเมินผล**

(๑) การประเมินตามสภาพจริงของกิจกรรมการเรียนการสอน

(๒) การประเมินตนเองและการประเมินของกลุ่มในการวิเคราะห์

**๖. ด้านอื่นๆ**

ไม่มี

**หมายเหตุ**

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

**หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล****๑. แผนการสอน**

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหาและสื่อการสอน	การวัดผล
๑	- แนะนำรายวิชา - Pre-test	Hyflex	ชี้แจงแนวการสอน แหล่งการเรียนรู้ และการ ประเมินผล	ข้อสอบ Pre-Test	แบบทดสอบ
๒	- ตัวอักษรและระบบเสียงใน ภาษาญี่ปุ่น (1)	Hyflex	- บรรยายและทำ กิจกรรมฝึกการ แปล - อภิปรายผล	- Powerpoint - Classpoint - เอกสารการสอน	1.Assignment 2.Online Assignment
๓	- ตัวอักษรและระบบเสียงใน ภาษาญี่ปุ่น (2)	Hyflex	- บรรยายและทำ กิจกรรมฝึกการ แปล - อภิปรายผล	- Powerpoint - Classpoint - เอกสารการสอน	1.Assignment 2.Online Assignment
๔	- Quiz ครั้งที่ 1 - คำในภาษาญี่ปุ่น (1)	Hyflex	- บรรยายและทำ กิจกรรมฝึกการ แปล	- Powerpoint - Classpoint - เอกสารการสอน	1.Assignment 2.Online Assignment

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหาและสื่อการสอน	การวัดผล
			- อภิปรายผล	- สื่อการสอนออนไลน์	
๕	- คำในภาษาญี่ปุ่น (2)	Hyflex	- บรรยายและทำกิจกรรมฝึกการแปล - อภิปรายผล	- Powerpoint - Classpoint - เอกสารการสอน - สื่อการสอนออนไลน์	1. Assignment 2. Online Assignment 3. แบบทดสอบ
๖	- คำในภาษาญี่ปุ่น (3)	Hyflex	- บรรยายและทำกิจกรรมฝึกการแปล - อภิปรายผล	- Powerpoint - Classpoint - เอกสารการสอน - สื่อการสอนออนไลน์	1. Assignment 2. Online Assignment
๗	- Quiz ครั้งที่ 2 - ระบบโครงสร้างประโยคในภาษาญี่ปุ่น	Hyflex	- บรรยายและทำกิจกรรมฝึกการแปล - อภิปรายผล	- Powerpoint - Classpoint - เอกสารการสอน - สื่อการสอนออนไลน์	1. Assignment 2. Online Assignment 3. แบบทดสอบ
๘	<b>Mid-term Exam</b>	On site	สอบกลางภาค	ขอสอบกลางภาค	แบบทดสอบ
๙	- ประโยคความเดียว (1)	Hyflex	- บรรยายและทำกิจกรรมฝึกการแปล - อภิปรายผล	- Powerpoint - Classpoint - เอกสารการสอน - สื่อการสอนออนไลน์	1. Assignment 2. Online Assignment
๑๐	- ประโยคความเดียว (2)	Hyflex	- บรรยายและทำกิจกรรมฝึกการแปล - อภิปรายผล	- Powerpoint - Classpoint - เอกสารการสอน - สื่อการสอนออนไลน์	1. Assignment 2. Online Assignment
๑๑	- Quiz ครั้งที่ 3 - ประโยคความซ้อน (1)	Hyflex	- บรรยายและทำกิจกรรมฝึกการแปล - อภิปรายผล	- Powerpoint - Classpoint - เอกสารการสอน - สื่อการสอนออนไลน์	1. Assignment 2. Online Assignment
๑๒	- ประโยคความซ้อน (2)	Hyflex	- บรรยายและทำกิจกรรมฝึกการแปล	- Powerpoint - Classpoint - เอกสารการสอน	1. Assignment 2. Online Assignment

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหาและสื่อการสอน	การวัดผล
			- อภิปรายผล	- สื่อการสอนออนไลน์	
๑๓	- Quiz ครั้งที่ 4 - กลวิธีการสื่อสารในภาษาญี่ปุ่น (1)	Hyflex	- บรรยายและทำกิจกรรมฝึกการแปล - อภิปรายผล	- Powerpoint - Classpoint - เอกสารการสอน - สื่อการสอนออนไลน์	1. Assignment 2. Online Assignment 3. แบบทดสอบ
๑๔	- กลวิธีการสื่อสารในภาษาญี่ปุ่น (2)	Hyflex	- บรรยายและทำกิจกรรมฝึกการแปล - อภิปรายผล	- Powerpoint - Classpoint - เอกสารการสอน - สื่อการสอนออนไลน์	1. Assignment 2. Online Assignment 3. แบบทดสอบ
๑๕	- Project Presentation (1)	Hyflex	- บรรยายและทำกิจกรรมฝึกการแปล - อภิปรายผล	- Powerpoint - Classpoint - เอกสารการสอน - สื่อการสอนออนไลน์	1. Assignment 2. Online Assignment
๑๖	- Project Presentation (2)	Hyflex	- นำเสนอผลงานและอภิปรายร่วมกัน	- Powerpoint - Classpoint - เอกสารการสอน - สื่อการสอนออนไลน์	1. Assignment 2. Online Assignment
๑๗	Final Exam	On site	สอบปลายภาค (onsite)	ขอสอบปลายภาค	แบบทดสอบ

## ๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

( ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตร ลำดับที่ประเมิน และสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	ลำดับที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑.๑.๑, ๑.๑.๒, ๑.๑.๓, ๑.๑.๔	๑. ตรวจสอบการเข้าเรียนตรงเวลา ส่งงานตรงเวลา ๒. สังเกตพฤติกรรมการเรียน การปฏิบัติตนของนักศึกษา ๓. ตรวจสอบงานที่ทำ การไม่ลอกผลงานของผู้อื่นในชั้นเรียน	ทุกลำดับที่	๑๐%

๓.๑.๑, ๓.๑.๒, ๓.๑.๓	๑. สังเกตการทำกิจกรรมต่างๆร่วมกันในชั้นเรียน และความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย ๒. สังเกตความสามารถในการอภิปราย การแสดง ความคิดเห็น ๓. สังเกตความสามารถในการนำเสนอผลงานที่ ได้รับมอบหมายด้วยวาจา ๔. การสอบย่อย	ทุกสัปดาห์       ๕, ๓, ๑๒, ๑๔	๔๐%
๒.๑	๑. การสอบกลางภาค ๒. การสอบปลายภาค	๘  ๑๓	๒๕%  ๒๕%

## หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### ๑. ตำราและเอกสารหลัก

เอกสารประกอบการสอน JPL3505 วิชาโครงสร้างภาษาญี่ปุ่น 1

### ๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

สุณีย์รัตน์ เนียรเจริญสุข (2557). **โครงสร้างภาษาญี่ปุ่น**. สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

### ๒. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

บุษบา บรรจงมณี. **คำช่วย ช่วยด้วย (ฉบับปรับปรุง)**. กรุงเทพฯ : สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น). 2556.

พัชรภาพ แก้วกฤษฎาวงศ์และคณะ. **โครงสร้างภาษาญี่ปุ่น**. ปทุมธานี: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. 2553.

สุภา ปัทมานันท์. **55 ไวยากรณ์ญี่ปุ่นเปรียบเทียบ**. กรุงเทพฯ : สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น). 2564.

สุภา ปัทมานันท์. **คำเสียงเสียงและคำเสียงสภาพภาษาญี่ปุ่น**. กรุงเทพฯ : สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น). 2564.

วีรวรรณ วชรติลลและคณะ. **500 รูปประโยค ภาษาญี่ปุ่น N1-N3**. กรุงเทพฯ : สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น). 2556.

### เอกสารอิเล็กทรอนิกส์

<https://eow.alc.co.jp/>

<http://dictionary.goo.ne.jp/>



<http://weblio.jp/>

<https://cir.nii.ac.jp/>

<https://jisho.org/>

<https://www.jnto.go.jp/>

<http://www.japanlink.co.jp/ka>

## หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### ๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

แบบประเมินผู้สอน แบบประเมินรายวิชา

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา
- การสังเกตจากพฤติกรรมของผู้เรียน

### ๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

การสังเกตโดยผู้สอน และจากผลการเรียนของนักศึกษา

### ๓. การปรับปรุงการสอน

๓.๑ ประมวลความคิดเห็นของนักศึกษา การประเมินการสอนของตนเองและหาแนวทางแก้ไขเมื่อสิ้นสุดการสอน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคเรียนต่อไป

๓.๒ เพิ่มช่องทางการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

### ๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- ทวนสอบคะแนนข้อสอบ
- ทวนสอบงานหรือกิจกรรมที่มอบหมายให้นักศึกษา
- คณะกรรมการสาขาวิชาตรวจสอบผลการประเมินการให้คะแนน การตัดเกรดกับข้อสอบ รายงาน และคะแนนพฤติกรรม

### ๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

(อธิบายกระบวนการในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ ๑ และ ๒ มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

นำข้อมูลจากผู้สอนและข้อคิดเห็นของนักศึกษามาประมวลสิ่งที่ต้องปรับปรุงเพื่อการเรียนการสอน

\*\*\*\*\*

## แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้						ทักษะทางปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ			ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	● ความรับผิดชอบหลัก										○ ความรับผิดชอบรอง								
หมวดวิชาเฉพาะ	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓
รหัสวิชา JPL๓๕๐๕																			
ชื่อรายวิชา																			
โครงสร้างภาษาญี่ปุ่น ๑	●	○	○	○	●	○	○	○	○		●	○	○	○	●	○	○	○	○
Structure of Japanese 1																			

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ