



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาภาษาจีน

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	CHA๑๒๐๑
ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย)	การฟังและการพูดภาษาจีน ๑
ชื่อรายวิชา (ภาษาอังกฤษ)	Chinese Listening and Speaking ๑

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

อาจารย์ ดร. ฤดี พรพาณิชชัย

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๕. สถานที่เรียน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
ชี้แจงคำอธิบายรายวิชา จุดมุ่งหมาย แนวการสอน ข้อกำหนดต่างๆ รวมทั้ง กระบวนการประเมินผล	๔	๔	
第一课 一、声韵母练习 - b, p, m, f, d, t, n, l, g, k, h, - a, o, e, í, u, ü, ai, ei, ao, ou 二、声调练习 第二课 一、声韵母练习 - an, en, ang, eng, ong 二、声调练习：四声，轻声 补充内容：Name and Greeting (1)	๔	๔	
第三课 一、声韵母练习 - j, q, x - ia, ie, iao, iou(iu), ian, in, iang, ing, iong, üe, üan, ün 二、声调练习：四声、“不”变调 第四课 一、声韵母练习 - z, c, s - er, ua, uo, uai, uei(ui), uan, uen(un), uang, ueng 二、声调练习：四声，er 和儿化 补充内容：Name and Greeting (2)	๔	๔	
第五课 一、声韵母练习 - zh, ch, sh, r 二、声调练习：四声 第六课 一、变声韵母 - zh, ch, sh, r, z, c, s, j, q, x - ian, iang, eng, ong 二、听力理解：一般疑问句 补充内容：Numbers and Personal Relations (1)	๔	๔	
第七课 一、变声韵母 - j, q, x, z, c, s, i, ü, in, ing, en, eng	๔	๔	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง ตามแผน การสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหาก มีความแตกต่างเกิน ๒๕%
<p>二、听力理解：特殊疑问句，正反疑问句 第八课 一、变声韵母 - g, k, d, t, ai, ci, uai, uci, uen, ang, eng, ong 二、听力理解：呢、吧、吗、也、还 补充内容：Numbers and Personal Relations (2)</p>			
<p>第九课 一、变声韵母 - f, h, p, r, sh, zh, an, ian, ü, üan, ie, üe 二、听力理解：数量词、买东西 第十课 一、变声韵母 - iao, iu, in, un - 儿化韵和声调 二、听力理解：数字、兑换外币 补充内容：Time</p>	๔	๔	
<p>第十一课 一、双音节：四声+二声； 四声+三声；句重音 二、听力理解：门牌号、电话号码 补充内容：Date</p>	๔	๔	
<p>第十二课 一、双音节：二声+一声； 二声+三声；句重音 二、听力理解：相互介绍 补充内容：Shopping (1)</p>	๔	๔	
<p>第十三课 一、声调：一声+四声； 一声+二声；近似音辨别 二、听力理解：“的”字结构、快速理解练习 补充内容：Shopping (2)</p>	๔	๔	
<p>第十四课 一、声调：三声+三声； 二声+三声；近似音辨别 二、听力理解：选择疑问句、颜色词、提问练习 补充内容：Food and Drink (1)</p>	๔	๔	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
第十五课 一、声调：四声+一声； 一声+一声；近似音辨别 二、听力理解：大数字、副词 补充内容：Food and Drink (2)	๔	๔	

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี)พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	(๑) กำหนดข้อควรปฏิบัติในการเข้าเรียนไม่น้อยกว่า 80% (การตรงต่อเวลา การส่งงาน เป็นต้น) (๒) มอบหมายงานสำหรับการเรียนรู้ การค้นคว้าด้วยตนเอง และการเข้าพบอาจารย์เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี)พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ความรู้	(๑) บรรยาย อภิปรายจาก การ ฟัง การ ส น ท น า สถานการณ์ ตัวอย่างใน ชีวิตประจำวันของชาวจีน ผ่าน CD (๒) มอบหมายงานค้นคว้าหาข้อมูล โดยนำเสนอในรูปแบบการสื่อสารผ่านการ ฟังและการพูดเป็นภาษาจีน (๓) ชักถามและอภิปรายในชั้นเรียน	✓		<u>ปัญหา</u> - ความรู้ของผู้เรียนแตกต่างกัน - ผู้เรียนขาดการทบทวนความรู้ก่อนสอบ <u>วิธีการแก้ไข</u> - เสริมความรู้ให้กับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นความรู้ภาษาจีน - เก็บคะแนนย่อยรายคาบเรียน
ทักษะทางปัญญา	(๑) จัดการเรียนการสอนโดยการฟังบทสนทนาใน สถานการณ์ต่างๆผ่าน CD (๒) มอบหมายให้มี การ แสดงความคิดเห็น และ จำลองสถานการณ์ในการฝึกพูดและโต้ตอบ (๓) การใช้คำศัพท์ ไวยากรณ์ระดับต้นที่กำหนด	✓		<u>ปัญหา</u> - ความกล้าแสดงความคิดเห็นน้อย <u>วิธีการแก้ไข</u> - เรียกตอบคำถามเป็นรายบุคคล
ทักษะระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	(๑) การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อซักถามระหว่างผู้เรียนและผู้สอน (๒) การวิเคราะห์ สถานการณ์ผ่านการสนทนาตามรูปแบบที่กำหนด (๓) กำหนดเวลาในการส่งงานที่มีมอบหมายชัดเจน	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี)พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	(๑) ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ผ่าน website, internet และ ห้องสมุด (๒) มอบหมายงานให้นำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม โดยในทักษะการฝึกใช้ภาษา	✓		

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

แนะนำ Web site และสื่อจาก youtube หรือ tiktok ที่น่าสนใจ และเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้นอกเวลาเรียนให้นักศึกษา ตลอดจนสร้างบรรยากาศการเรียนให้นักศึกษามีโอกาสใช้ภาษา

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

๑๒๖ คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

๑๑๗ คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

๑ คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

หมู่เรียน ๐๐๑ 55

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๘	๑๔.๕๔
A-	๔	๗.๑๗
B+	๖	๑๐.๓๑
B	๖	๑๐.๓๑
B-	๖	๑๐.๓๑
C+	๖	๑๐.๓๑
C	๖	๑๐.๓๑
C-	๗	๑๒.๗๓
D	๕	๙.๐๙
D-	-	-

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
I	๑	๑.๘๒
ตก(F)	-	-
ผ่าน(ปรับพื้นฐาน)(S)	-	-
ไม่ผ่าน(ปรับพื้นฐาน)(U)	-	-
ผลการเรียนไม่สมบรูณ์(I)	-	-
ยกเลิกรายวิชา(W)	-	-
ร่วมฟัง(V)	-	-

หมู่เรียน ๐๐๒ 62

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๑๗	๒๗.๕๒
A-	๖	๙.๖๘
B+	๗	๑๑.๒๙
B	๕	๘.๐๖
B-	๖	๙.๖๘
C+	๑๑	๑๗.๗๔
C	๖	๙.๖๘
C-	๒	๓.๒๓
D	๑	๑.๖๑
D-	๑	๑.๖๑
I	-	-
ตก(F)	-	-
ผ่าน(ปรับพื้นฐาน)(S)	-	-
ไม่ผ่าน(ปรับพื้นฐาน)(U)	-	-
ผลการเรียนไม่สมบรูณ์(I)	-	-
ยกเลิกรายวิชา(W)	-	-
ร่วมฟัง(V)	-	-

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา**๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน**

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
สำหรับการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ การประเมินคุณธรรมและจริยธรรมไม่สามารถประเมินได้ครบทุกคนในทุกด้าน	นักศึกษาแต่ละคนมีความรับผิดชอบและโอกาสแสดงคุณธรรมและจริยธรรมที่แตกต่างกัน

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

ไม่มี

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	ผลกระทบ
-	-

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

จากผลการประเมิน พบว่า

- ได้ค่าเฉลี่ย ๔.๕๔ มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ ๐.๒๓

- หัวข้อการประเมินที่ได้ค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ผู้สอนมีการประเมินความเข้าใจของผู้เรียนระหว่างการเรียนการสอน (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๔) และรองลงมาคือ ผู้สอนมีการแจกแนวการสอน ชี้แจงจุดมุ่งหมายและประสงค์ ขอบเขตเนื้อหาวิชา และกิจกรรมการเรียนรู้ (ค่าเฉลี่ย ๔.๖๑)

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

ด้วยพื้นฐานของนักศึกษาที่แตกต่างกันภายในกลุ่มเรียน นักศึกษาบางรายมีความรู้ภาษาจีนเทียบเท่าความรู้ระดับ ๔ หรือ ๕ และบางรายไม่เคยมีพื้นฐานมาก่อน รวมถึงนักศึกษาบางส่วนไม่เตรียมและ/หรือทบทวนบทเรียนก่อนเข้าเรียน ทำให้ยากต่อการจัดการเรียนการสอน

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น**๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น**

ไม่มี

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

ไม่มี

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง**๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา**

แผนการปรับปรุงที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
เพิ่มเติมเนื้อหาและมอบหมายงานที่สอดคล้องกับความรู้ที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน	นักศึกษาได้รับความรู้ที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ประชุมอาจารย์ผู้สอน เพื่อรับทราบรายละเอียดของรายวิชา และผลการประเมินสำหรับภาคการศึกษาที่ผ่านมา พร้อมแผนการศึกษาในภาคเรียนต่อไป

หาเนื้อหาและข้อมูลที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาทักษะและความรู้ให้นักศึกษาให้นักศึกษามีโอกาสพัฒนาความรู้มากขึ้น

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ไม่มี

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ไม่มี

ลงชื่อ

(อาจารย์ ดร. ฤดี พรพาณิชย์ชัย)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่ ๒๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ

(ผศ.ว่าที่ร้อยตรี ดร.เกรียงไกร กองเส็ง)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ เดือน.....พ.ศ.