



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา CHA๑๒๐๑ รายวิชา การฟังและการพูดภาษาจีน ๑

สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา CHA๑๒๐๑
ชื่อรายวิชาภาษาไทย การฟังและการพูดภาษาจีน ๑
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Chinese Listening and Speaking ๑

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓(๒-๒-๕)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน)
๓.๒ ประเภทของรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ ดร.ฤดี เขี่ยมเรืองพร
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ ดร.ฤดี เขี่ยมเรืองพร

๕. สถานที่ติดต่อ

ห้อง ๓๕๒๓ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
E – Mail: rudee.ei@ssru.ac.th

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ / ชั้นปีที่ ๑ (สาขาวิชาภาษาจีน รหัส ๖๖)
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้
กลุ่มเรียน ๐๐๑ จำนวน ๖๐ คน
กลุ่มเรียน ๐๐๒ จำนวน ๖๖ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) CHA๑๑๐๑ ภาษาจีน ๑

๙. สถานที่เรียน ห้องเรียน ๓๕/๓๕๖๓ (กลุ่มเรียน ๐๐๑)
ห้องเรียน ๒๙/๒๙๕๖ (กลุ่มเรียน ๐๐๒)
ควบคู่กับการจัดการเรียนการสอน Online

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง วันที่ ๒๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖
รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษาจีน เน้นทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน ฟังฟังและพูดในสถานการณ์ที่กำหนด สามารถประยุกต์ใช้ภาษาจีนจากบทสนทนาที่เรียนได้ในชีวิตประจำวัน

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ด้านภาษาจีนระดับต้น สามารถสนทนาในประโยคสั้นๆได้ สามารถออกเสียงได้ มีกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบและสามารถวิเคราะห์ประโยคตามหลักไวยากรณ์ได้และเรียนรู้วัฒนธรรม คติธรรม ค่านิยม ธรรมเนียม ตลอดจนเจตคติของชาติพันธุ์เจ้าของภาษา เพื่อสามารถนำมาใช้ได้อย่างถูกต้อง

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

(ภาษาไทย) การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน เทคนิคและหลักในการจับใจความสำคัญจากการฟัง ผ่านคำบอกเล่าและบทสนทนาภาษาจีน

(ภาษาอังกฤษ) Chinese listening and speaking in daily life including listening techniques via Chinese conversation

(ภาษาจีน) 培养学生的日常听说双向技能，加强听力理解能力。

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
บรรยาย ๖๐ ชั่วโมง ต่อ ภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	ศึกษาด้วยตนเอง ๕ ชั่วโมงต่อ สัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษานอกชั้นเรียน และสามารถติดต่อกับอาจารย์ ได้ดังนี้

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้อง ๓๕๒๓ ชั้น ๒ อาคาร ๓๕ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๒-๑๖๐-๑๒๙๙

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) rudee.ei@ssru.ac.th

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line)

facebook: <https://www.facebook.com/> ; Line: miaoyun21

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Web board): http://www.elfhs.ssru.ac.th/rudee_ei/

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนร่วม
- (๒) มีความซื่อสัตย์สุจริตและปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม
- (๓) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆขององค์กรและสังคม

๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) กำหนดข้อควรปฏิบัติในการเข้าเรียนไม่น้อยกว่า 80% (การตรงต่อเวลา การส่งงาน เป็นต้น)
- (๒) มอบหมายงานสำหรับการเรียนรู้ การค้นคว้าด้วยตนเอง และการเข้าพบอาจารย์เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากพฤติกรรมการตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียนและการเข้าชั้นเรียนไม่น้อยกว่า 80%
- (๒) การส่งงานตามกำหนดระยะเวลา และการเข้าพบอาจารย์ตามที่นัดหมาย

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรู้ความเข้าใจในหลักภาษาจีนและหลักการสื่อสารที่ถูกต้องเหมาะสมตามวัฒนธรรม
- (๒) มีความรู้ความเข้าใจในหลักภาษาศาสตร์และสามารถสื่อสารภาษาเพื่อประยุกต์ใช้ในสังคมและวิชาชีพได้
- (๓) สามารถฟัง-พูด ได้ตอบด้วยภาษาจีนในหัวข้อวิชาการ สังคมและวิชาชีพได้
- (๔) สามารถอ่าน ตีความ วิเคราะห์บทอ่านและเขียนเพื่อสื่อสารในหัวข้อวิชาการ สังคมและวิชาชีพได้
- (๕) สามารถอ่าน ตีความ วิเคราะห์และวิจารณ์วรรณกรรมประเภทร้อยแก้ว ร้อยกรองและบทละครที่คัดสรร
- (๖) สามารถแปลข้อความและตัวบทประเภทต่างๆจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษในหัวข้อวิชาการ สังคมและวิชาชีพได้

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยาย อภิปรายจากการฟังการสนทนาสถานการณ์ตัวอย่างในชีวิตประจำวันของชาวจีนผ่าน CD
- (๒) มอบหมายงานค้นคว้าหาข้อมูล โดยนำเสนอในรูปแบบการสื่อสารผ่านการฟังและการพูดเป็นภาษาจีน

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) สอบศัพท์ สอบย่อย สอบกลางภาค และสอบปลายภาค
- (๒) ประเมินทักษะการฟังและการพูดภาษาจีนตามหัวข้อที่กำหนด
- (๓) ประเมินทักษะการแสดงออกทางภาษา

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) ฝึกทักษะการสื่อสาร วิเคราะห์ สามารถประยุกต์ใช้ทักษะภาษาจีนในบริบทต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) สามารถนำความรู้และทักษะด้านภาษาจีนไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม และสื่อสารเชิงวิชาชีพได้

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) จัดการเรียนการสอนโดยการฟังบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆผ่าน CD
- (๒) มอบหมายให้มีการแสดงความคิดเห็น และจำลองสถานการณ์ในการฝึกพูดและโต้ตอบ
- (๓) การใช้คำศัพท์ ไวยากรณ์ระดับต้นที่กำหนด

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) สอบศัพท์ สอบย่อย สอบกลางภาค และสอบปลายภาค
- (๒) ประเมินจากพฤติกรรมการใช้ภาษา การแสดงออกผ่านการจำลองสถานการณ์

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน
- (๒) มีความรับผิดชอบต่อการทำงานและผลสืบเนื่อง
- (๓) สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงานและการอยู่ร่วมกันได้อย่างเป็นระบบ

๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อซักถามระหว่างผู้เรียนและผู้สอน
- (๒) การวิเคราะห์สถานการณ์ผ่านการสนทนาตามรูปแบบที่กำหนด
- (๓) กำหนดเวลาในการส่งงานที่มอบหมายชัดเจน

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) สังเกตผ่านพฤติกรรมผู้เรียน
- (๒) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถสืบค้น วิเคราะห์และเลือกใช้ข้อมูลทักษะในการประมวลผล แปลความหมายและการนำไปใช้ประโยชน์
- (๒) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นและนำเสนอ

๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองผ่าน website, internet และห้องสมุด
- (๒) มอบหมายงานให้นำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม โดยในทักษะการฝึกใช้ภาษา

๕.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) นำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๒) ประเมินจากภาษาที่ผู้เรียนใช้ในการฝึกปฏิบัติและการนำเสนองาน

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล**๑. แผนการสอน**

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	ชี้แจงคำอธิบายรายวิชา จุดมุ่งหมาย แนวการสอน ข้อกำหนดต่างๆ รวมทั้ง กระบวนการประเมินผล	๔	- บรรยาย ชักถาม - เอกสารแนวการสอน	อ.ดร.ฤดี เอี่ยมเรืองพร
๒	第一课 一、声韵母练习 - b, p, m, f, d, t, n, l, g, k, h, - a, o, e, í, u, ü, ai, ei, ao, ou 二、声调练习 第二课 一、声韵母练习 - an, en, ang, eng, ong 二、声调练习：四声，轻声，等等 补充内容：Name and Greeting (1)	๔	- บรรยาย ฝึกออกเสียง สนทนาและ - เอกสารประกอบการสอน - CD / POWER POINT	อ.ดร.ฤดี เอี่ยมเรืองพร
๓	第三课 一、声韵母练习 - j, q, x - ia, ie, iao, iou(iu), ian, in, iang, ing, iong, üe, üan, ün 二、声调练习：四声、“不”变调 第四课 一、声韵母练习 - z, c, s - er, ua, uo, uai, uei(ui), uan, uen(un), uang, ueng 二、声调练习：四声，er 和儿化 补充内容：Name and Greeting (2)	๔	- การสอนแบบบรรยาย สนทนาและ แบบฝึกหัด - เอกสารประกอบการสอน - CD / POWER POINT	อ.ดร.ฤดี เอี่ยมเรืองพร
๔	第五课 一、声韵母练习 - zh, ch, sh, r 二、声调练习：四声	๔	- การสอนแบบบรรยาย สนทนาและ แบบฝึกหัด - เอกสารประกอบการสอน - CD / POWER POINT	อ.ดร.ฤดี เอี่ยมเรืองพร

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	第六课 一、变声韵母 - zh, ch, sh, r, z, c, s, j, q, x - ian, iang, eng, ong 二、听力理解：一般疑问句 补充内容：Numbers and Personal Relations (1)			
๕	第七课 一、变声韵母 - j, q, x, z, c, s, i, ü, in, ing, en, eng 二、听力理解：特殊疑问句，正反疑问句 第八课 一、变声韵母 - g, k, d, t, ai, ei, uai, uei, uen, ang, eng, ong 二、听力理解：呢、吧、吗、也、还 补充内容：Numbers and Personal Relations (2)	๔	- การสอนแบบบรรยาย สนทนาและแบบฝึกหัด - เอกสารประกอบการสอน - CD / POWER POINT	อ.ดร.ฤดี เอี่ยมเรืองพร
๖	ทบทวน	๔	ทบทวนและสนทนากับผู้สอนเป็นรายบุคคล และสนทนาคู่ตามหัวข้อที่กำหนดให้	อ.ดร.ฤดี เอี่ยมเรืองพร
๗	ทดสอบย่อย (1)	๔	สอบเก็บคะแนน	อ.ดร.ฤดี เอี่ยมเรืองพร
๘	สอบกลางภาค	๒		
๙	第九课 一、变声韵母 - f, h, p, r, sh, zh, an, ian, ü, üan, ie, üe 二、听力理解：数量词、买东西 第十课 一、变声韵母 - iao, iu, in, un - 儿化韵和声调 二、听力理解：数字、兑换外币 补充内容：Time	๔	- การสอนแบบบรรยาย สนทนาและแบบฝึกหัด - เอกสารประกอบการสอน - CD / POWER POINT	อ.ดร.ฤดี เอี่ยมเรืองพร
๑๐	第十一课 一、双音节：四声+二声； 四声+三声；句重音 二、听力理解：门牌号、电话号码 补充内容：Date	๔	- การสอนแบบบรรยาย สนทนาและแบบฝึกหัด - เอกสารประกอบการสอน - CD / POWER POINT	อ.ดร.ฤดี เอี่ยมเรืองพร

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑๑	第十二课 一、双音节：二声+一声； 二声+三声；句重音 二、听力理解：相互介绍 补充内容：Shopping (1)	๔	- การสอนแบบบรรยาย สนทนาและ แบบฝึกหัด - เอกสารประกอบการสอน - CD / POWER POINT	อ.ดร.ฤดี เอี่ยมเรืองพร
๑๒	第十三课 一、声调：一声+四声； 一声+二声；近似音辨别 二、听力理解：“的”字结构、 快速理解练习 补充内容：Shopping (2)	๔	- การสอนแบบบรรยาย สนทนาและ แบบฝึกหัด - เอกสารประกอบการสอน - CD / POWER POINT	อ.ดร.ฤดี เอี่ยมเรืองพร
๑๓	第十四课 一、声调：三声+三声； 二声+三声；近似音辨别 二、听力理解：选择疑问句、 颜色词、提问练习 补充内容：Food and Drink (1)	๔	- การสอนแบบบรรยาย สนทนาและ แบบฝึกหัด - เอกสารประกอบการสอน - CD / POWER POINT	อ.ดร.ฤดี เอี่ยมเรืองพร
๑๔	第十五课 一、声调：四声+一声； 一声+一声；近似音辨别 二、听力理解：大数字、副词 补充内容：Food and Drink (2)	๔	- การสอนแบบบรรยาย สนทนาและ แบบฝึกหัด - เอกสารประกอบการสอน - CD / POWER POINT	อ.ดร.ฤดี เอี่ยมเรืองพร
๑๕	ทบทวน	๔	ทบทวน และสนทนากับผู้สอนเป็น รายบุคคล และสนทนาคู่ตามหัวข้อ ที่กำหนดให้	อ.ดร.ฤดี เอี่ยมเรืองพร
๑๖	ทดสอบย่อย (2)	๔	สอบเก็บคะแนน	อ.ดร.ฤดี เอี่ยมเรืองพร
๑๗	สอบปลายภาค	๒		อ.ดร.ฤดี เอี่ยมเรืองพร

หมายเหตุ ผู้สอนกำหนดจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน ควบคู่กับการจัดการเรียนการสอนแบบ ONLINE และ/หรือ

อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามคำสั่งมหาวิทยาลัย

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา
(Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตร ลำดับที่ประเมิน และสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	ลำดับที่ ประเมิน	สัดส่วน ของการประเมินผล
1.1, 2.1, 3.1, 4.1, 5.1	การเข้าชั้นเรียน พฤติกรรมการเรียน การมีส่วนร่วม ร่วมในชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	10 %
1.1, 2.1, 3.1, 4.1, 5.1	การบ้านและงานในชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	10 %

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วน ของการประเมินผล
1.1, 2.1, 3.1, 4.1, 5.1	ทดสอบย่อย 2 ครั้ง	7, 16	20 %
1.3, 2.3, 3.3, 4.3, 5.3	สอบกลางภาค	8	30 %
1.3, 2.3, 3.3, 4.3, 5.3	สอบปลายภาค	17	30 %

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

- ๑) 杨雪梅、胡波.2011.《汉语听力教程（第一册）》.北京:北京语言大学出版社。
- ๒) 毛悦.2012.《汉语听力速成（入门篇）》，北京:北京语言大学出版社。
- ๓) 么书君.2012.《发展汉语•初级听力•中级（I）》，北京:北京语言大学出版社。

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- ๑) 吴颖、蔡瑛.2011.《风光汉语 初级听力I》.北京:北京大学出版社。
- ๒) 金学丽.2011.《新汉语水平考试模拟试题集（一、二级）》.北京:北京语言大学出版社。
- ๓) 金学丽.2014.《新HSK应试全解析（一、二级）》.北京:北京语言大学出版社。
- ๔) 梁相如、盖珺.2006.《短期汉语听说教程（上册）》，北京:北京大学出版社。
- ๕) 马箭飞.2013.《汉语口语速成·入门篇（上）》，北京:北京语言大学出版社。

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- ๑) เว็บไซต์เกี่ยวกับภาษาจีน และประเทศจีน
<http://www.pasajeen.com>
<http://thai.cri.cn/1/2005/10/27/21@55562.htm>
 ภาษาจีน.คอม "เปิดโลกอักษรจีน เปิดโลกภาษาจีน"
<http://www.jiewfudao.com/index.php?lay=show&ac=article&id=538775663&Ntype=5>
http://cnt2401.blogspot.com/2015/06/blog-post_11.html
<http://www.babla.co.th/phrases/application/cover-letter/thai-chinese/>
<http://kantipan.weebly.com/chinese-room/2>

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- ๑) วันแรกของการเรียนการสอน ผู้สอนอธิบายถึงการเรียนการสอนรายวิชานี้ ซึ่งครอบคลุมถึงเกณฑ์การประเมินและเนื้อหาการเรียนการสอน

๒) ประเมินพัฒนาการของนักศึกษาโดยการทดสอบในด้านความรู้ผ่านทักษะการฟังและการพูด ทั้งก่อนและหลังเรียนรายวิชานี้

๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนการสอนและการพัฒนาวิชาผ่านระบบการประเมินผลการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

(ระบุวิธีการประเมินที่จะได้ข้อมูลการสอน เช่น จากผู้สังเกตการณ์ หรือจากผู้สอน หรือผลการเรียนของนักศึกษา เป็นต้น)

อาจารย์ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง ดูผลการเรียนของนักศึกษา และทำรายงานสรุปพัฒนาการของนักศึกษา ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขหรือการเปลี่ยนแปลง/ปรับปรุงรายวิชา

๓. การปรับปรุงการสอน

(อธิบายกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอน เช่น คณะ/ภาควิชามีการกำหนดกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอนไว้อย่างไรบ้าง

การวิจัยในชั้นเรียน การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เป็นต้น)

๑) การประมวลความคิดเห็นของนักศึกษา การประเมินการสอนของตนเองและสรุปปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข เมื่อสิ้นสุดการสอน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาต่อไป

๒) การวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนารูปแบบ วิธีการเรียนการสอน

๓) ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัยและเหมาะสมกับนักศึกษารุ่นต่อไป

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

(อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา เช่น

ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน)

๑) อาจารย์แสดงตัวอย่างการประเมินผลในรายวิชาเพื่อการทวนสอบ

๒) ให้กรรมการทวนสอบ สุ่มตรวจข้อสอบการให้คะแนนในรายวิชาหรือรายงานของผู้เรียน

๓) เปรียบเทียบการให้คะแนนข้อสอบแต่ละข้อในรายวิชา ตามเกณฑ์ที่กำหนด

๔) จัดทำข้อสอบมาตรฐานสำหรับรายวิชา (หรือกับสถาบันในเครือข่าย)

๕) ตรวจสอบความคิดเห็นเกี่ยวกับคำถามในข้อสอบจากผู้ใช้บัณฑิต เพื่อปรับมาตรฐานข้อสอบ

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

(อธิบายกระบวนการในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ ๑ และ ๒ มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

๑) นำข้อคิดเห็นของนักศึกษามาประมวล เพื่อจัดกลุ่มเนื้อหาความรู้ที่ต้องปรับปรุง วิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และรูปแบบของการศึกษา ผลจากการประมวลจะนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อไป

หลักสูตรระดับปริญญา ตรี โท เอก

๒) นำผลการประเมินการสอนของตนเอง มาจัดกลุ่มเทียบกับข้อคิดเห็นของนักศึกษา เพื่อพัฒนาเนื้อหาสาระให้ทันสมัย ปรับวิธีการเรียนการสอน และวิธีการประเมินผลให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้						ทักษะทาง ปัญหา	ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบต่อ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ			ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๕	๖		๑	๒	๓	๑	๒		
	● ความรับผิดชอบหลัก									○ ความรับผิดชอบรอง							
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๑	๒	๑	๒	๓	๑	๒	
รหัสวิชา CHA๑๒๐๑ ชื่อรายวิชา การฟังและการพูดภาษาจีน ๑ Chinese Listening and Speaking ๑	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ