



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา GEO3412 คอมพิวเตอร์สำหรับนักภูมิศาสตร์

สาขาวิชา ภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2567

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา GEO3412
ชื่อรายวิชาภาษาไทย คอมพิวเตอร์สำหรับนักภูมิศาสตร์
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Computer for Geographers

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

.....
.....

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

๓.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์พรเพิ่ม แซ่โจ้ว
๓.๒ อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พรเพิ่ม แซ่โจ้ว

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา 1/2567

๕. สถานที่เรียนอาคาร 36 ปี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ / E – Mail pornperm.sa@gmail.com

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่สอน จริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
แนะนำแนวการสอน	๔	๔	
แนะนำรายวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการวิเคราะห์ ข้อมูลทางภูมิศาสตร์	๔	๔	
พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์เบื้องต้น Simple Introduction To Computers	๔	๔	
ระบบปฏิบัติการวินโดวส์ Basics Of Windows	๔	๔	
ระบบอินเทอร์เน็ต The Internet	๔	๔	
เรียนรู้การสร้างด้านเอกสาร1 Word Processing (1)	๔	๔	
เรียนรู้การสร้างด้านเอกสาร2 Word processing (2)			
สอบกลางภาค	๔	๔	
เรียนรู้การสร้างตารางพื้นฐาน (Spreadsheets (Excel))	๔	๔	
เรียนรู้การสร้างแผนภูมิและกราฟ Charts And Graphs	๔	๔	
เรียนรู้การสร้างตารางขั้นสูง1 Advanced Spreadsheets (Excel)	๔	๔	
เรียนรู้การสร้างตารางขั้นสูง2 Advanced Spreadsheets (Excel)	๔	๔	
เรียนรู้การสร้างฐานข้อมูล1 Relational Databases1	๔	๔	
เรียนรู้การสร้างฐานข้อมูล2 Relational Databases2	๔	๔	

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่สอน จริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
เรียนรู้การนำเสนองาน Presentation Graphics (Powerpoint)	๔	๔	
เรียนรู้การสร้างแผนที่1 Mapping 1	๔	๔	

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชดเชย

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-
-	-	-

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
1. คุณธรรม จริยธรรม	สอนโดยใช้วิธีการยกตัวอย่าง กรณีศึกษาที่เป็นปรากฏการณ์ ทางสังคม วัฒนธรรมใน ปัจจุบัน	✓		ใช้เวลานานในการวิเคราะห์ ข้อเสนอแนะ ควบคุม ประเด็นเนื้อหาที่มีความสำคัญ ตรงประเด็น
2. ความรู้	1. บรรยายร่วมอภิปราย 2. ทำงานกลุ่ม งานรายบุคคล 3. การวิเคราะห์กรณีตัวอย่าง	✓		-
3. ทักษะทางปัญญา	1. อภิปรายกลุ่ม 2. วิเคราะห์กรณีศึกษา 3. สะท้อนความคิดเห็น	✓		การสะท้อนความคิดเห็น อาจารย์ผู้สอน ต้องควบคุมเวลาให้เป็นไปตามแผนการ สอน
4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ	1. มอบหมายรายงานกลุ่ม กรณีศึกษา ร่วมกันเก็บข้อมูล พื้นที่ 2. ให้งานค้นคว้าบทความ ด้วยตนเอง นำเสนอวิจารณ์ ประเด็นสำคัญ	✓		ใช้เวลาในการวิจารณ์นานเกินไป ข้อเสนอแนะ อาจารย์ผู้สอนสรุปประเด็นให้กระชับ ชัดเจนเร็วยิ่งขึ้น
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1. มอบหมายงานให้ศึกษา และค้นคว้าจากเว็บไซต์ และ นำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีที่ เหมาะสม	✓		-

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ระบุข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงวิธีสอน ซึ่งได้จากปัญหาที่พบในข้อ ๓

ปรับปรุงคุณภาพเนื้อหาการสอนและกระบวนการเรียนรู้ โดยปรับให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน
ที่เกิดขึ้น

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน 16..... คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 16..... คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)-..... คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	4	21
A ⁻	0	0
B ⁺	2	11
B	0	0
B ⁻	0	0
C ⁺	2	11
C	0	0
C ⁻	1	5
D ⁺	2	11
D	2	11
D ⁻	0	0
F	0	0
I	3	16

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

.....

..

.....

..

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การทำงานกลุ่มและผลงานกลุ่ม	ความทั่วถึงในการตรวจสอบการมีส่วนร่วมของนิสิตทุกคน ไม่สามารถทำได้ละเอียดร้อยเปอร์เซ็นต์

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
นำผลการประเมินเสนอต่อคณะกรรมการ	คณะกรรมการฯ ให้ประเมินการมีส่วนร่วมของนิสิตอย่างแท้จริงด้วย

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

.....

..

.....

..

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

.....

..

.....

..

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ในการอภิปรายกลุ่ม นิสิตมีส่วนร่วมไม่ทั่วถึงทุกคน

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

อาจารย์กำกับควบคุมให้มีการหมุนเวียน เปลี่ยนกันโอกาสต่อไป

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
เพิ่มการศึกษาโดยอาศัยโครงการบริการวิชาการ	นักศึกษาได้ลงพื้นที่สำรวจและจัดการข้อมูลพื้นที่ศึกษา และได้รับประสบการณ์ทำงานจากพื้นที่

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ประชุมอาจารย์ผู้สอน เพื่อรับทราบรายละเอียดของรายวิชา และผลการประเมินภาคการศึกษาที่ผ่านมา ตลอดจนถึงแผนการดำเนินการในภาคการศึกษาต่อไป

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องไว้ให้เพียงพอและเหมาะสมกับสถานการณ์	ก่อนเปิดสอนอย่างน้อย 1 สัปดาห์	อาจารย์พรเพิ่ม แซ่โจ้ว

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ควรปรับปรุงเครื่องมือ สื่อการสอนให้มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งานได้เสมอ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

.....

(อาจารย์พรเพิ่ม แซ่โจ้ว)

(อาจารย์พรเพิ่ม แซ่โจ้ว)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ ...๒๒.... เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗..

วันที่ ...๒๒.... เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗..