



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา SDM ๓๕๐๑ รายวิชา การจัดการระบบคุณภาพองค์กร (Organization Quality Management)
แขนงวิชาการจัดการพัฒนาสังคม สาขาวิชาการจัดการสังคมและวัฒนธรรม
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา SDM ๓๕๐๑
ชื่อรายวิชาภาษาไทย การจัดการระบบคุณภาพองค์กร
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Organization Quality Management

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

.....ไม่มี.....

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

ให้รายงานเป็นรายกลุ่ม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภูสิทธิ์ ภูคำชะโนด กลุ่มเรียน ๐๐๑

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา ๑/๒๕๖๔

๕. สถานที่เรียนคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.....

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวนชั่วโมง ที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกัน ๒๕%
การจัดการระบบคุณภาพองค์กร - การวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Planning)	๖	๖	
*เทคนิคการวิเคราะห์องค์กรเพื่อการปฏิบัติงานที่มี ประสิทธิภาพ	๖	๖	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวนชั่วโมง ที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างกัน ๒๕%
-SWOT Analysis			
*เทคนิคการวิเคราะห์งานเพื่อการบริหารงานที่มี ประสิทธิภาพ -การบริหารคุณภาพแบบองค์รวม(Total Quality Management)	๓	๓	
การประยุกต์องค์ความรู้ในการพัฒนาองค์กรให้มี คุณภาพ - เทคนิค KM (การจัดการความรู้)	๖	๖	
เครื่องมือคุณภาพ ๗ ชนิด (๗ QC Tools) - แผนภูมิพาเรโต (Pareto Diagram) - ผังแสดงเหตุและผล (Cause-and-Effect Diagram) หรือ ผังก้างปลา (Fishbone Diagram) บางครั้ง เรียกว่า Ishikawa Diagram - กราฟ (Graph) - ใบตรวจสอบ (Checksheet) - ผังการกระจาย (Scatter Diagram) - ฮิสโตแกรม (Histogram) - แผนภูมิควบคุม (Control Chart)	๑๒	๑๒	
นำเสนอรายงาน	๖	๖	
*สรุป ทบทวนเนื้อหาที่เรียนมาทั้งหมด	๖	๖	

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ในกรณีที่มี
นัยสำคัญให้เสนอแนวทางชดเชย

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้า มี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-
-	-	-
-	-	-

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	- บรรยายประกอบสื่อ/ อธิบายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง - แสดงความคิดเห็นในเนื้อหาจากสื่อประกอบการเรียนการสอน/กรณีศึกษา - มอบหมายให้จัดทำรายงานรายบุคคลและงานกลุ่ม	/		
ความรู้	- บรรยายประกอบสื่อ - อภิปรายกรณีศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน - มอบหมาย โดยให้จัดทำเป็นรายงานรายบุคคลและงานกลุ่ม	/		
ทักษะทางปัญญา	- การแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่กำหนด โดยใช้กรอบแนวคิด/ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง - มอบหมายงานกรณีศึกษา	/		
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	- ยกตัวอย่างกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน - มอบหมายงานรายกลุ่มและรายบุคคล	/		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	- มอบหมายงานให้สืบค้นข้อมูลโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ - มอบหมายให้นำเสนอรายงานหรือ กรณีศึกษาเป็นรูปเล่มและแผ่นข้อมูลโดยใช้สื่อผสม	/		

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ระบุข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงวิธีสอน ซึ่งได้จากปัญหาที่พบในข้อ ๓

.....ไม่มี.....

(เพิ่มเติมข้อเสนอแนะ) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์อาจต้องมีการลงทุนในการซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการใช้การเรียนการสอนให้ทันสมัยมากขึ้น เพื่อให้นักศึกษาได้ศึกษา และผู้สอนได้ใช้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๔๖..... คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา..... ๔๖..... คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W).....-..... คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๖	๑๓.๐๔
A ⁻	๒	๔.๓๕
B ⁺	๕	๑๐.๘๗
B	๑๑	๒๓.๕๑
B ⁻	๕	๑๐.๘๗
C ⁺	๔	๘.๗๐
C	๕	๑๐.๘๗
C ⁻	๔	๘.๗๐
D ⁺	๒	๔.๓๕
D	๒	๔.๓๕
D ⁻	-	-
F	-	-
I	-	-
W	-	-

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

.....ไม่มี.....

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้ออาจมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้	- เนื่องจากมีการนำเสนอ และอภิปรายกลุ่ม ที่อาจควบคุมเวลาได้ยาก - เนื่องจากมีการหยุดการเรียนฉุกเฉินเกินกว่าที่คาดไว้

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาไม่สามารถทำได้ทุกคน	เพราะโอกาสในการแสดงออกถึงความมีคุณธรรมของนักศึกษาแต่ละคน ไม่เหมือนกันและต่างสถานที่กัน

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
ประชุมกรรมการพิจารณาผลการเรียนรายวิชา	ที่ประชุมพิจารณาผ่านผลการเรียนการสอนอย่างถูกต้อง

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑.ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ขาดอุปกรณ์ เครื่องมือที่ทันสมัย รวมถึงความไม่ สะดวกของการจัด ถ่ายเอกสารการเรียนการสอน	นักศึกษาไม่สามารถใช้อุปกรณ์ในห้องเรียนได้อย่าง สมบูรณ์ นอกจากนี้ยังทำให้นักศึกษาไม่เข้าใจเนื้อหา อย่างถ่องแท้ เนื่องจากได้เห็นแต่จากภาพ หรือข้อมูลบน อินเทอร์เน็ต เท่านั้น

๒.ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ขั้นตอนในการจัดนักศึกษาไปดูงานนอกสถานที่ทำได้ ยากและ หลายขั้นตอน รวมถึงเกี่ยวข้องกับเรื่องเวลา และค่าใช้จ่าย	ทำให้นักศึกษาไม่เห็นสภาพจริง

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

- เนื้อหาที่ยากและมีความยากสำหรับนักศึกษาในบางส่วน

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

- ปรับปรุงเนื้อหาให้มีความกระชับ ลงรายละเอียดให้มากขึ้น

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

- ข้อวิพากษ์ที่สำคัญ จากการสอบถามนักศึกษา พบว่า การสร้างวิสัยทัศน์มีรูปแบบเชิงทฤษฎีมาก การลงรายละเอียด

ในเชิงปฏิบัติการยังไม่เข้าใจอย่างถ่องแท้

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

- อาจารย์ผู้สอนเห็นว่า ยังคงให้มีการหาข้อมูลที่ทันสมัยอยู่เสมอ และให้มีการเสนอความคิดเห็นในห้องเรียน รวมถึง
การวิเคราะห์ความเหมือนและความต่างของแต่ละประเทศให้สามารถบูรณาการกับวิถีชีวิตของนักศึกษาให้มากขึ้น เน้นการลงมือ
ปฏิบัติและเรียนรู้จากการสร้างวิสัยทัศน์ที่ใกล้ตัวนักศึกษา เช่น บ้าน กลุ่ม ชมรม สาขาวิชา คณะ มหาวิทยาลัย เป็นต้น

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
แบบฝึกหัดมีน้อย ต้องการเห็นตัวอย่างจริง	เพิ่มแบบฝึกหัด และลงพื้นที่ในการค้นหาข้อมูลจริง

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

อธิบายการปรับปรุงโดยย่อ เช่น ปรับเปลี่ยนวิธีการสอนสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษา การใช้อุปกรณ์การสอนแบบใหม่ เป็นต้น

- ปรับวิธีการสอน เพิ่มตัวอย่าง ให้นักศึกษาได้ค้นคว้ามากขึ้น จัดอภิปรายกลุ่มย่อย กระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียน และลงพื้นที่ในการค้นหาข้อมูลเชิงสังคมที่หลากหลายอย่างจริงจัง

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ปรับปรุงแบบรายงานให้เหมาะสมกับช่วงเวลา	ก่อนสอบปลายภาค ๑ สัปดาห์	อาจารย์ผู้สอน

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

จัดให้นักศึกษาได้ไปศึกษานอกสถานที่ และได้ลงมือในการปฏิบัติงานให้เห็นเป็นรูปธรรมนอกจากการเรียนในห้องเรียนแล้ว และนักศึกษาได้เห็นสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงด้วย

ลงชื่อ ...ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภูสิทธิ์ ภูคำชะโนด.....

(ผศ.ภูสิทธิ์ ภูคำชะโนด)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่ เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ ...ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภูสิทธิ์ ภูคำชะโนด.....

(ผศ.ภูสิทธิ์ ภูคำชะโนด)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ เดือน.....พ.ศ.