



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา SDM ๓๕๐๑ รายวิชา การจัดการระบบคุณภาพองค์กร
แขนงวิชาการจัดการพัฒนาสังคม สาขาวิชาการจัดการสังคมและวัฒนธรรม
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	SDM ๓๕๐๑
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การจัดการระบบคุณภาพองค์กร
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Organization Quality Management

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓(๓-๐-๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสังคมและวัฒนธรรม
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	บังคับเลือก

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	รองศาสตราจารย์ ดร.ภูสิต ภูคำชะโนด
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน	รองศาสตราจารย์ ดร.ภูสิต ภูคำชะโนด

๕. สถานที่ติดต่อ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ อาคาร๓๕ ชั้น ๕ / phusit.ph@ssru.com

๖. ภาคการศึกษา ๒ ชั้นปีที่เรียน ๓

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๑ / ชั้นปีที่ ๓

๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ ๗๐ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) -

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) -

๙. สถานที่เรียน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ONSITE)

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง

วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ [ONLINE]

วันที่ ๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ [ONSITE]

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

๑. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานในการจัดการระบบคุณภาพองค์กร
๒. มีความรู้ความเข้าใจในแนวปฏิบัติและรูปแบบของการจัดการระบบคุณภาพองค์กร
๓. สามารถศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาในการจัดการระบบคุณภาพองค์กรได้อย่างเหมาะสมกับสภาพการณ์ของประเทศไทย

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎีและรูปแบบต่างๆของการจัดการระบบคุณภาพองค์กร และสามารถประยุกต์ใช้เทคนิคการจัดการระบบคุณภาพองค์กรเพื่อการพัฒนาปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ**๑. คำอธิบายรายวิชา**

(ภาษาไทย) แนวความคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการระบบคุณภาพองค์กร และศึกษารูปแบบต่าง ๆ ของการจัดการระบบคุณภาพองค์กร รวมทั้งแนวทางการประยุกต์องค์ความรู้และเทคนิควิธีการจัดการระบบคุณภาพองค์กรเพื่อการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ

(ภาษาอังกฤษ) Concepts and theories of enterprise quality management. And study the different types of enterprise quality management. Including the application of knowledge and techniques to the management of enterprise quality system for effective development.

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
บรรยายและปฏิบัติ (๑๕x๓) ๔๕ ชั่วโมงสำหรับหนึ่งภาคเรียน	สอนเสริมตามความต้องการ ของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ชั้น ๒ อาคาร ๓๖ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๘๓-๑๑๗๕๙๗๓

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) phusit.ph@ssru.com

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook /Line)

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard) phusit.ph@ssru.com

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา**๑. คุณธรรม จริยธรรม****๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา**

(๑) พัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีจรรยาบรรณวิชาชีพ เคารพในสิทธิของผู้อื่น มีเจตคติที่ดีต่อการทำงานขององค์กรชุมชน

๑.๒ วิธีการสอน

(๑) บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการระบบคุณภาพองค์กร

(๒) อภิปรายกลุ่ม

๑.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา

(๒) มีการอ้างอิงเอกสารที่ได้นำมาทำรายงาน อย่างถูกต้องและเหมาะสม

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

(๑) มีต่อการดำเนินชีวิต

มีความรู้ในหลักการพื้นฐานในการจัดการระบบคุณภาพองค์กรในประเทศไทยอย่างยั่งยืน สามารถวิเคราะห์ถึงปัญหาและอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงานรวมทั้งปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการระบบคุณภาพองค์กรในประเทศไทยอย่างยั่งยืน

๒.๒ วิธีการสอน

(๑) บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการระบบคุณภาพองค์กร

๒.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

(๑) พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างมีการคิดอย่างเป็นระบบ มีการวิเคราะห์ เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการจัดการระบบคุณภาพองค์กร

๓.๒ วิธีการสอน

(๑) การมอบหมายให้นักศึกษาทำโครงงานพิเศษที่ให้วิเคราะห์และแก้ไขปัญหา และการนำเสนอ ผลงานอภิปรายกลุ่ม

(๒) วิเคราะห์กรณีศึกษา ในการดำเนินงานขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการระบบคุณภาพองค์กร

(๓) การสะท้อนแนวคิดจากการประพฤติ

๓.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) สอบปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่มีการวิเคราะห์สถานการณ์ หรือวิเคราะห์แนวคิดในการจัดการระบบคุณภาพองค์กร

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

(๑) พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน

(๒) พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม

(๓) พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนด

เวลา

๔.๒ วิธีการสอน

(๑) จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา

(๒) มอบหมายรายงานกลุ่ม และรายบุคคล เช่น การวิเคราะห์ถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการระบบคุณภาพองค์กร

๔.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ประเมินตนเองและเพื่อน ด้วยแบบฟอร์มที่กำหนด

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

(๑) พัฒนาทักษะในการสืบค้น ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

(๒) ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร เช่น การส่งงานทางอีเมล การสร้างห้องแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ เช่น Web Board Blog การสื่อสารการทำงานในกลุ่มผ่านห้องสนทนา Chat Room

๕.๒ วิธีการสอน

(๑) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จากเว็บไซต์สื่อการสอน E-learning และทำรายงาน โดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

๕.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ประเมินจากรายงานและรูปแบบการนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี

๖. ด้านอื่นๆ

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	แนะนำรายวิชา แนวทางการเรียนการสอน	๓	- ปฐมนิเทศ -Pre-test /ศึกษาวิเคราะห์ผู้เรียน -บรรยาย	ผศ.ดร.ภูสิทธิ์ ภูคำชะโนด
๒-๓	การจัดการระบบคุณภาพองค์กร - การวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Planning)	๖	- บรรยาย/อภิปราย - มอบหมายงาน	ผศ.ดร.ภูสิทธิ์ ภูคำชะโนด
๔	*เทคนิคการวิเคราะห์องค์กรเพื่อการ ปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ -SWOT Analysis	๓	- บรรยาย - ถาม/ตอบ	ผศ.ดร.ภูสิทธิ์ ภูคำชะโนด
๕	*เทคนิคการวิเคราะห์งานเพื่อการ บริหารงานที่มีประสิทธิภาพ -การบริหารคุณภาพแบบองค์รวม (Total Quality Management)	๓	บรรยาย -ให้นักศึกษา Discussion	ผศ.ดร.ภูสิทธิ์ ภูคำชะโนด

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๖-๗	การประยุกต์องค์ความรู้ในการพัฒนาองค์กรให้มีคุณภาพ - เทคนิค KM (การจัดการความรู้)	๖	-บรรยาย	ผศ.ดร.ภูสิทธิ์ ภูคำชะโนด
๘	สอบกลางภาค	๓	ทำแบบทดสอบ	
๙-๑๐ ๑๑-๑๒	เครื่องมือคุณภาพ ๗ ชนิด (๗ QC Tools) - แผนภูมิพาเรโต (Pareto Diagram) - ผังแสดงเหตุและผล (Cause-and-Effect Diagram) หรือ ผังก้างปลา (Fishbone Diagram) บางครั้งเรียกว่า Ishikawa Diagram - กราฟ (Graph) - ใบตรวจสอบ (Checksheet) - ผังการกระจาย (Scatter Diagram) - ฮิสโตแกรม (Histogram) - แผนภูมิควบคุม (Control Chart)	๑๒	-บรรยาย -นำเสนอความก้าวหน้าของรายงาน	ผศ.ดร.ภูสิทธิ์ ภูคำชะโนด
๑๓-๑๕	นำเสนอรายงาน		- แบ่งกลุ่มลงพื้นที่จริง - มีการนำเสนอรายงานผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์	ผศ.ดร.ภูสิทธิ์ ภูคำชะโนด
๑๖	*สรุป ทบทวนเนื้อหาที่เรียนมาทั้งหมด	๓	Discussion	ผศ.ดร.ภูสิทธิ์ ภูคำชะโนด
๑๗	* สอบปลายภาค	๓	ทำแบบทดสอบ	ผศ.ดร.ภูสิทธิ์ ภูคำชะโนด

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตร ลำดับที่ประเมิน และสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	ลำดับที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑.๑, ๑.๖, ๑.๗, ๒.๑, ๒.๔ -๒.๖, ๓.๒	สอบกลางภาค สอบปลายภาค	๙ ๑๗	๒๐ คะแนน ๓๐ คะแนน
๑.๑, ๑.๖, ๑.๗, ๒.๑, ๒.๔ -๒.๖, ๓.๒, ๔.๑ - ๔.๖, ๕.๓ - ๕.๔	การค้นคว้า และการนำเสนอรายงาน การทำงานกลุ่มและผลงาน การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาคการ เรียน	๔๐ คะแนน
๑.๑ - ๑.๗, ๓.๑	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอ ความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาคการ เรียน	๑๐ คะแนน

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

ณัฐพงศ์ เกศมาริช : คู่มือวิธีเทียบเคียง - แข่งดี . บริษัทเอ็กซ์เปอร์เน็ท : กรุงเทพมหานคร.

ปรียวดี ผลเอนก : การจัดการคุณภาพ . ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย :

กรุงเทพมหานคร.

พระพรหมคุณาภรณ์ : ภาวะผู้นำ . พิมพ์ครั้งที่ ๘ . สำนักพิมพ์สุภาพใจ : กรุงเทพมหานคร.

พสุ เดชะรินทร์ : กลยุทธ์ใหม่ในการจัดการ . บริษัท ฮาซัน พรินตติ้ง จำกัด : กรุงเทพมหานคร.

พิพัฒน์ ก้องกิจกุล : Balanced Scorecard กับการเน้นกลยุทธ์ . พิมพ์ครั้งที่ ๒ . บริษัทเอ็กซ์เปอร์

เน็ท: กรุงเทพมหานคร.

วรภัทร์ ภูเจริญ : การบริหารวิถีพุทธ ตอน : การบริหารคุณภาพแบบองค์รวม . หจก. สามลดา :

กรุงเทพมหานคร.

สุชาติ เวโรจน์ : คู่มือการสอนวิชาบริหารเชิงกลยุทธ์ให้กับส่วนราชการและมหาวิทยาลัย.

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ไม่มี

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

๑) เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อในการประมวลรายวิชา เช่น Wikipedia คำอธิบายศัพท์

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

๑.๑ แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชาทางออนไลน์

๑.๒ ข้อเสนอแนะผ่านช่องทางการสื่อสารอื่นๆ

๑.๓ การประเมินจากแนวคิดและความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อ การเรียนการสอน โดย การสนทนาระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

(ระบุวิธีการประเมินที่จะได้ข้อมูลการสอน เช่น จากผู้สังเกตการณ์ หรือทีมผู้สอน หรือผลการเรียนของนักศึกษา เป็นต้น)

๒.๑ การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียนเป็นรายบุคคล และ กลุ่ม จากการเข้าชั้นเรียน และการเข้าร่วมกิจกรรมการเรียน

๒.๒ ผลการทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

๒.๓ ผลการทดสอบภาคปฏิบัติ

๓. การปรับปรุงการสอน

(อธิบายกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอน เช่น คณะ/ภาควิชามีการกำหนดกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอนไว้อย่างไรบ้าง การวิจัยในชั้นเรียน การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เป็นต้น)

๓.๑ การประมวลความคิดของนักศึกษา การประเมินการสอนของตนเองและสรุปปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขเมื่อสิ้นสุดการสอน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาต่อไป

๓.๒ ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัยและเหมาะสมกับนักศึกษารุ่นต่อไป

๓.๓ สืบสวนตามความต้องการของนักศึกษาที่มีต่อการสอนและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน

๓.๔ รวบรวมข้อมูลจากแบบฝึก รายงาน และชิ้นงานของนักศึกษา นำมาวิเคราะห์จุดอ่อน และจุดแข็ง หาแนวทางปรับปรุงแก้ไข

การสอนให้มีประสิทธิภาพ

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

(อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา เช่น

ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน)

๔.๑ ทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยพิจารณาผลการสอบของนักศึกษาจากคะแนน และเกรด

๔.๒ ทวนสอบผลสัมฤทธิ์จากคะแนนความร่วมมือ ความรับผิดชอบ ความมีตั้งใจจากการปฏิบัติกิจกรรม

๔.๓ ทบทวนข้อสอบที่ควรปรับปรุง หัวข้อนำเสนอรายงาน และงานที่มอบหมาย

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

(อธิบายกระบวนการในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ ๑ และ ๒ มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

๕.๑ นำข้อคิดเห็นของนักศึกษามาประมวลเพื่อจัดกลุ่มเนื้อหาความรู้ที่ต้องปรับปรุง วิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ผลจากการประมวลจะนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อไป

๕.๒ นำผลการประเมินการสอนของตนเองมาจัดกลุ่มเทียบเคียงกับข้อคิดเห็นของนักศึกษา เพื่อพัฒนาเนื้อหาสาระให้ทันสมัย

๕.๓ นำผลการประเมินการสอนมาปรับปรุงแผนการสอนทุกภาคการศึกษา

๕.๔ ปรับปรุงวิธีการประเมินผลรายวิชาให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้					ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบต่อ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบต่อ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				ทักษะ ด้าน อื่น ๆ		
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔			
	● ความรับผิดชอบหลัก							○ ความรับผิดชอบรอง																	
รหัสวิชา SDM ๓๕๐๑ ชื่อรายวิชา การจัดการระบบคุณภาพ องค์การ (ภาษาอังกฤษ) Organization Quality Management	●							●						●			●			●					

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ