



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา  
SDM๒๒๐๖ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการพัฒนาสังคม  
สาขาวิชาการจัดการสังคมและวัฒนธรรม ภาควิชาสังคมศาสตร์  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา

SDM๒๒๐๖

ชื่อรายวิชาภาษาไทย

ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการพัฒนาสังคม

ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ

Information System for Development Management

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

-ไม่มี

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

ผศ.วาทิ ร.ต.หญิง เพ็ญภา ปาละปิน

กลุ่มเรียน ๐๐๑

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

๑/๒๕๖๖

๕. สถานที่เรียน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

## หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

## ๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน ๒๕%
แนะนำรายวิชา ขอบข่ายและวิธีการวัดผล / หลักการทั่วไปเกี่ยวกับระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการพัฒนาสังคม	๖	๖	
แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ	๖	๖	
องค์การและระบบสารสนเทศ / กลยุทธ์การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	๖	๖	
การจัดการทรัพยากรข้อมูล / การพัฒนาฐานข้อมูล	๓	๓	
การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น (งานวิจัย / บริการวิชาการ)	๖	๖	
การจัดการความรู้และระบบสนับสนุนการตัดสินใจ	๖	๖	
การวางแผนและการพัฒนาระบบสารสนเทศ	๖	๖	
ความเสี่ยงที่มีต่อระบบสารสนเทศ มาตรการควบคุม มาตรการความปลอดภัย	๖	๖	

## ๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
- ไม่มี		
- ไม่มี		
- ไม่มี		

## ๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	(๑) สอดแทรกเนื้อหาด้านคุณธรรม เสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในชั้นเรียน (๒) สืบเนื่องจากพฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน การแต่งกาย ความรับผิดชอบ งานที่มอบหมายตามบทบาทหน้าที่ของตนเองการเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย การมีจิตอาสาช่วยเหลืองานของชุมชน และสังคม (๓) กำหนดให้มีแสดงความคิดเห็นด้วยการอภิปรายร่วมกันในหัวข้อที่กำหนด	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	การติดตามประเมินผลคุณธรรม จริยธรรมในรายบุคคลทำได้ยาก เนื่องจากนักศึกษาบางคนไม่ค่อยแสดงออกหรือแสดงความคิดเห็น ผู้สอนจึงพยายามยกกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางคุณธรรม จริยธรรมมาอภิปรายและให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็น

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ความรู้	<p>(๑) จัดการเรียนรู้การสอนหลายรูปแบบไม่ว่าจะเป็นการบรรยาย การอภิปราย การศึกษาดูงาน การเชิญวิทยากร เป็นต้น ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะและเนื้อหาสาระของรายวิชา</p> <p>(๒) มอบหมายงานกรณีศึกษาด้วยการค้นคว้า วิเคราะห์ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอ</p> <p>(๓) ฝึกปฏิบัติทั้งในภาคสนาม และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในหน่วยงานภาครัฐ และสถานประกอบการของเอกชน</p>	✓		
ทักษะทางปัญญา	<p>(๑) กำหนดให้นักศึกษาร่วมอภิปรายเพื่อฝึกกระบวนการคิดวิเคราะห์ การแสดงความคิดเห็นในหัวข้อที่กำหนด</p> <p>(๒) มอบหมายงานกรณีศึกษาเพื่อประมวลความรู้และแสดงออกด้านความคิดเชิงสร้างสรรค์</p> <p>(๓) การจัดทำโครงการที่เชื่อมโยงทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>(๔) ฝึกปฏิบัติตามสถานการณ์ หรือโครงการที่กำหนด</p>	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	(๑) มอบหมายงานกรณีศึกษา โดยกำหนดให้จัดทำเป็นกลุ่ม ประกอบด้วยสมาชิกที่มีบทบาทและหน้าที่แตกต่างกัน (๒) ศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลด้วยการฝึกปฏิบัติงานภาคสนามจากการสอบถามและสัมภาษณ์โดยเน้นบุคคล/ผู้มีประสบการณ์ในชุมชนที่มีความแตกต่างหลากหลาย	✓		<p>- สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส Covid-19 ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพประสิทธิผลในการมอบหมายให้ทำงานกลุ่ม คือ ผู้เรียนไม่สามารถปรึกษาหารือกับสมาชิกกลุ่มได้ในชั้นเรียนปกติ สมาชิกกลุ่มจึงแก้ปัญหาด้วยการมอบหมายประเด็น/หัวข้อให้สมาชิกแต่ละคนไปค้นคว้าหาข้อมูลแล้วนำเนื้อหา มาประกอบกัน</p> <p>- สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส Covid-19 ส่งผลกระทบต่อ การค้นคว้าหาข้อมูลภาคสนามจากการสอบถามและสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้องกับงาน HR เพื่อประกอบการทำรายงานของผู้เรียน จึงแก้ปัญหาด้วยการสัมภาษณ์ข้อมูลผ่านทางโทรศัพท์แล้วนำข้อมูลที่ได้อาเขียนวิเคราะห์ในเล่มรายงาน</p>
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	(๑) กำหนดให้ร่วมกันอภิปราย แสดงความคิดเห็นหรือวิเคราะห์สถานการณ์จำลอง/เสมือนจริงจากความรู้ที่ได้รับในชั้นเรียน กิจกรรมโครงการ และงานกรณีศึกษา (๒) มอบหมายงานกรณีศึกษาโดยอาศัยสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น นำเสนอข้อมูลหรือประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ	✓		

**๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน**

ผู้สอนอาจต้องใช้วิธีการเพิ่มเติมเทคนิคในการสังเกตพฤติกรรมนักศึกษาเป็นรายบุคคลในระหว่างที่เรียนให้มากขึ้น  
กว่าเดิม และหาแนวทาง รูปแบบ วิธีการเพิ่มเติมเพื่อประสิทธิภาพในการติดตามประเมินผล

**หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา**

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน .....๔๙..... คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา.....๔๙..... คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W).....-..... คน

**๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)**

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๑๒	๒๔.๔๘
A <sup>-</sup>	๘	๑๖.๓๒
B <sup>+</sup>	๑๑	๒๒.๔๔
B	๙	๑๘.๓๖
B <sup>-</sup>	๕	๑๐.๒๐
C <sup>+</sup>	๒	๔.๐๘
C	๑	๒.๐๔
C <sup>-</sup>	-	-
D <sup>+</sup>	-	-
D	๑	๒.๐๔
D <sup>-</sup>	-	-
F	-	-
I	-	-

**๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)**

- ไม่มี

## ๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒

## ๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
- ไม่มี	

## ๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
- ไม่มี	

## ๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาผลการเรียน ทุกรายวิชา	สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส Covid-19 ส่งผล กระทบต่อการเรียนการสอนในห้องเรียนปกติ ดังนั้น ผู้สอน ควรปรับปรุงเทคนิควิธีการสอนออนไลน์ให้มีความน่าสนใจ เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความอยากเข้าร่วมห้องเรียน ออนไลน์เพื่อร่วมเรียนรู้เนื้อหาวิชา

## หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

## ๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ในห้องเรียนปกติ (ออฟไลน์) อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ตในห้องเรียนบางเวลาใช้การได้ไม่ดี ทำให้เป็นอุปสรรคในการเรียนการสอน และส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ในการเรียนของผู้เรียน</li> <li>- ในห้องเรียนออนไลน์ ผู้เรียนจำนวนไม่น้อยประสบกับปัญหากับความแรงของสัญญาณอินเทอร์เน็ตตามจุดที่พักอาศัย และผู้เรียนจำนวนหนึ่งขาดแคลนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ PC/Notebook จึงเลือกใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) ในการเข้าร่วมห้องเรียน</li> </ul>	ประสิทธิภาพในการสอนของผู้สอนและประสิทธิผลในการเรียนรู้ของผู้เรียนลดลง เนื่องจากการเรียนการสอนในเนื้อหาส่วนใหญ่จำเป็นต้องหยิบยกกรณีตัวอย่างผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจมากยิ่งขึ้น

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ออนไลน์เพื่อเรียนรู้เนื้อหารายวิชา ซึ่งข้อจำกัดของเครื่องมือเหล่านี้ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ในการเรียนของผู้เรียน	

## ๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
เป็นเรื่องที่ทำได้ยากเมื่อต้องการจัดให้นักศึกษาไปศึกษาดูงาน ซึ่งถือเป็นการเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน ด้วยข้อจำกัดด้านสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส Covid-19 ระยะเวลา และงบประมาณ	ทำให้นักศึกษาได้ศึกษาเรียนรู้แต่เฉพาะเนื้อหาในตำรา ไม่ได้เกิดการเรียนรู้ ศึกษาและสัมผัสจากประสบการณ์จริง

## หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

### ๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

#### ๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

นักศึกษาเห็นว่าข้อจำกัดด้านสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส Covid-19 ทำให้ไม่มีโอกาสในการลงพื้นที่ศึกษาการใช้เครื่องมือระบบสารสนเทศของหน่วยงานรัฐในงานด้านการพัฒนา

#### ๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

อาจารย์ผู้สอนเห็นว่าควรจัดหางบประมาณและหาจังหวะเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสลงพื้นที่ศึกษาการใช้เครื่องมือระบบสารสนเทศของหน่วยงานรัฐในงานด้านการพัฒนา อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อ ๑ ภาคเรียน

### ๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

#### ๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

นักศึกษาเห็นว่าไม่มีโอกาสได้ออกไปศึกษาตัวอย่างจากภายนอกห้องเรียน ทำให้ไม่เห็นตัวอย่างการนำเอาระบบสารสนเทศไปใช้งานในลักษณะต่างๆ อย่างเป็นรูปธรรม



**๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑**

อาจารย์ผู้สอนเห็นว่าควรจัดหางบประมาณและหาจังหวะเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสศึกษาตัวอย่างจากภายนอกห้องเรียนที่เป็นของจริง อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อ ๑ ภาคเรียน

**หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง****๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา**

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ผู้เรียนต้องการเห็นตัวอย่างกรณีศึกษาที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม	มอบหมายงานกลุ่มให้ผู้เรียนลงพื้นที่จริงในการศึกษาข้อมูล

**๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา**

ปรับวิธีการสอน เพิ่มตัวอย่างให้นักศึกษาได้ค้นคว้ามากขึ้น กระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียน และลงพื้นที่จริงในการค้นหาข้อมูล

**๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป**

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
จัดหางบประมาณและหาจังหวะเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้ นักศึกษาได้มีโอกาสศึกษาตัวอย่างจากภายนอก ห้องเรียนที่เป็นของจริง	สัปดาห์ก่อนที่จะทำการสอบ ปลายภาค	อาจารย์ประจำวิชา

**๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

จัดให้นักศึกษาได้ไปศึกษานอกสถานที่ อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อ ๑ ภาคเรียน

ลงชื่อ .....

(ผศ.ว่าที่ ร.ต.หญิง เพ็ญภา ปาละปิ่น)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. ....

ลงชื่อ .....

(ผศ.ดร.ภูสิทธิ์ ภูคำชะโนด)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. ....