



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา TIH4605 รายวิชา ภาษาจีนเพื่อการนำเที่ยว 1
สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2566

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา TIH4605
ชื่อรายวิชาภาษาไทย ภาษาจีนเพื่อการนำเที่ยว 1
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Chinese for Tour Conducting 1

๒. จำนวนหน่วยกิต 3(2-2-5)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ
๓.๒ ประเภทของรายวิชา ภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้สอน ช.มณฑาทิพย์ พงษ์อักษร

๕. สถานที่ติดต่อ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาภาษาจีน

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ 1/2566 ชั้นปีที่ 3
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ 30 คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

๙. สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง วันที่ 29 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2566

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

ฝึกทักษะภาษาจีน การใช้คำศัพท์เฉพาะ วลี สำนวน รูปแบบและโครงสร้างภาษาจีนในระดับอาชีพเพื่อการนำเที่ยว ฝึกอธิบายนำชมแหล่งท่องเที่ยวโดยเน้นแหล่งท่องเที่ยวในประเทศไทย การนำเที่ยวทางธรรมชาติ ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี เทศกาลสำคัญต่าง ๆ โบราณสถานโบราณวัตถุ ตลอดจนงานหัตถกรรมต่างๆในแต่ละภูมิภาค

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อพัฒนาเนื้อหาวิชาให้มีความสอดคล้องกับหลักสูตรของผู้เรียนและทันสมัยกับยุคที่เปลี่ยนแปลง

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

การฝึกทักษะภาษาจีน การใช้คำศัพท์เฉพาะ วลี สำนวน รูปแบบและโครงสร้างภาษาจีนในระดับอาชีพเพื่อการนำเที่ยว ฝึกอธิบายนำชมแหล่งท่องเที่ยวโดยเน้นแหล่งท่องเที่ยวในประเทศไทย การนำเที่ยวทางธรรมชาติ ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี เทศกาลสำคัญต่าง ๆ โบราณสถานโบราณวัตถุ ตลอดจนงานหัตถกรรมต่างๆในแต่ละภูมิภาค

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
30 ชั่วโมง	ไม่มี	30 ชั่วโมง	75 ชั่วโมง

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนจะจัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่มตามความต้องการโดยในวันเวลาล่วงหน้า หรือ

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเอง / สถานที่ห้องทำงานอาจารย์ผู้สอน

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / โทรศัพท์มือถือ

๓.๓ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ Google Classroom

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๒) มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ
- (๓) มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น

๑.๒ วิธีการสอน

- (๒) สอนคุณธรรมและจริยธรรมไว้ในบทเรียนแต่ละรายวิชา
- (๓) สอนโดยใช้กรณีศึกษา และอภิปรายร่วมกัน

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๒) สังเกตการแสดงพฤติกรรมระหว่างผู้เรียนร่วมกันและกับผู้สอน ทุกคน
- (๓) ทำงานเป็นกลุ่มและรายงานผลงาน

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและสาขาวิชาการโรงแรม ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก ปรับเป็น
มีความรู้ในศาสตร์ด้านภาษาจีนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
- (๒) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) การบรรยายภายในชั้นเรียน และการถาม-ตอบ
- (๒) มอบหัวข้อเรื่องให้ค้นคว้าและทำรายงานทั้งเดี่ยวและกลุ่ม

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ทดสอบทฤษฎีและปฏิบัติ โดยการสอบย่อย และให้คะแนน
- (๒) ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนกลางภาคและปลายภาค

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๒) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ให้เป็นหลักในการดำเนินชีวิตและประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปรับเป็น

- (๒) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในสถานการณ์จริงได้อย่างเหมาะสม

๓.๒ วิธีการสอน

- (๒) การอภิปรายเป็นกลุ่ม
การทำงาน หรือ การค้นคว้างานที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๒) ประเมินผลจากงานที่ได้รับมอบหมาย
การนำเสนอเดี่ยวหรือกลุ่ม

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่ และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหาในกลุ่ม
- (๒) มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากล

ปรับเป็น

- (๑) สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม
- (๒) มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาทักษะด้านภาษาจีนของตนเองให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง

๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรจุเนื้อหาความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในวิชาชีพ
- (๑) มอบหมายงานเป็นกลุ่มย่อย และแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยหมุนเวียนกันในกลุ่ม

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินผลงานของกลุ่มและผลงานของผู้เรียนในกลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ทำงาน
- (๒) ประเมินตนเอง และประเมินซึ่งกันและกัน (Peer)

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ และวัฒนธรรมที่แตกต่าง

ปรับเป็น

- (๑) มีความสามารถในการใช้ภาษาจีนในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวจีนได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์

๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยาย อภิปราย
- (๒) สาธิตการบูรณาการการใช้ทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน การภาวนาในรายวิชาที่สามารถทำได้

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการทำการนำเสนอผลงาน
- (๒) ประเมินผลโดยการสอบข้อเขียนและปากเปล่า

๖. ด้านอื่นๆไม่มี

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	การจัดการเนื้อหา / กิจกรรมการเรียนการสอน	โปรแกรม / สื่อการสอน	รูปแบบการ เรียน การสอน
๑-๒	泰国的概况 泰国的府	๘	๑. ชี้แจงการเรียนการสอน การวัดผลประเมินผลวิชา TIH4605 ๒. บรรยาย - ยกตัวอย่างประกอบ - และการสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมจาก internet	บรรยายโดยใช้ PowerPoint	การจัดการเรียน การสอน
๓-๔	泰国的名胜古迹	๘	บรรยาย - ศึกษาสื่อออนไลน์ และศึกษาจาก เอกสารประกอบการสอน - ทำแบบฝึกหัด	Pdf. YouTube Website	รูปแบบผสม Onside Online
๕-๖	游览曼谷	๘	บรรยาย - แบ่งกลุ่ม - สถานการณ์จำลอง / บทบาทสมมุติ	Google classroom Google Meet	On-demand
๗-๘	泰国的北部	๘	บรรยาย - การนำเสนอของนักศึกษา		
๙	สอบกลางภาค				
๑๐-๑๑	泰国的东北部	๘	บรรยาย - ศึกษาสื่อออนไลน์ และศึกษาจาก เอกสารประกอบการสอน - อภิปรายในชั้นเรียน	บรรยายโดยใช้ PowerPoint	การจัดการเรียน การสอน
๑๒-๑๓	泰国的南部	๘	บรรยาย - ยกตัวอย่าง - สถานการณ์จำลอง / บทบาทสมมุติ	Pdf. YouTube	รูปแบบผสม Onside
๑๔-๑๕	泰国的传统节日 泰国的艺术品	๘	บรรยาย - ยกตัวอย่าง - แบ่งกลุ่ม ทำแบบฝึกหัด	Website Google	Online On-demand
๑๖	นำเสนองาน ทบทวนและสรุป เนื้อหา	๔	การนำเสนอของนักศึกษา บรรยาย - สรุปเนื้อหา	classroom Google Meet	
๑๗	สอบปลายภาค				

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑.๓ , ๔.๓	การมีส่วนร่วมในการอภิปรายในชั้นเรียน การเข้าชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	๑๐%
๒.๓, ๕.๓ ๓.๓ , ๔.๒ ๔.๓ , ๕.๓	การทำแบบฝึก การสนทนาบทบาทสมมุติ การรายงาน	๓-๔, ๑๔-๑๕ ๕-๖, ๑๒-๑๓ ๘, ๑๖	๔๐%
๒.๓ , ๕.๓	สอบกลางภาค สอบปลายภาค การสอบย่อย	๙ ๑๗	๕๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

เอกสารประกอบการสอนวิชา TIH4605 ภาษาจีนเพื่อการนำเที่ยว 1

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

สนทนาภาษาจีนแบบเร่งรัด ชุดนำเที่ยว .กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แมนดาริน เอดูเคชั่น

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

<http://th.china-embassy.org/th/>

<http://www.tourism.go.th/>

<http://www.thaibizchina.com/>

www.dict2u.com/

www.nciku.com/

www.baidu.com/

<https://translate.google.co.th>

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- (๑) อาจารย์ผู้สอนอธิบายให้นักศึกษาเข้าใจถึงการเรียนการสอนและประโยชน์จากข้อคิดเห็นของนักศึกษาต่อการพัฒนารายวิชานี้เพื่อให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการพัฒนารายวิชา
- (๒) ส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนการสอน

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

อาจารย์ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง ดูผลการเรียนของนักศึกษา และทำการสรุปพัฒนา ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไขหรือการเปลี่ยนแปลง/การปรับปรุงรายวิชา

๓. การปรับปรุงการสอน

- (๑) การประมวลความคิดเห็นของนักศึกษา การประเมินการสอนของตนเองและสรุปปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขเมื่อสิ้นสุดการสอน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาต่อไป
- (๒) ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัยและเหมาะสมกับนักศึกษารุ่นต่อไป

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา เช่น การทวนสอบจากคะแนนข้อสอบหรืองานที่มอบหมาย

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- (๑) นำข้อคิดเห็นของนักศึกษามาประมวลผล เพื่อจัดกลุ่มเนื้อหาความรู้ที่ต้องปรับปรุง วิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และรูปแบบของการศึกษา โดยจะนำผลจากการประมวลไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อไป
- (๒) นำผลประเมินการสอนของตนเองมาจัดกลุ่มเทียบเคียงกับนักศึกษา เพื่อพัฒนาเนื้อหาสาระให้เหมาะสมปรับปรุงวิธีการเรียนการสอน และวิธีการประเมินผลให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้					ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔			
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																						
รหัสวิชา TIH4605 รายวิชา ภาษาจีนเพื่อการนำเที่ยว 1 Chinese for Tour Conducting 1		●	●					●	●				●			●	●					

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ