



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา EGL2712 รายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อบุคลากรการท่องเที่ยว
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

| | |
|-----------------------|-------------------------------------|
| รหัสวิชา | EGL2712 |
| ชื่อรายวิชาภาษาไทย | ภาษาอังกฤษเพื่อบุคลากรการท่องเที่ยว |
| ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ | English for Tourism Personnel |

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

| | |
|--------------------------------|-------------------------------------------|
| ๓.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา | อาจารย์นันท์นลิน อินเสมียน |
| ๓.๒ อาจารย์ผู้สอน | อาจารย์นันท์นลิน อินเสมียน กลุ่มเรียน 001 |

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคการศึกษาที่ 2/2564

๕. สถานที่เรียน (ออนไลน์) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

| หัวข้อ | จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน | จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง | ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕% |
|--------------------------|--------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Unit 1: Selling dreams | 6 | 6 | สอนออนไลน์ |
| Unit 2: Getting there | 6 | 6 | สอนออนไลน์ |
| Unit 3: Accommodation | 6 | 6 | สอนออนไลน์ |
| Unit 4: Destination | 6 | 6 | สอนออนไลน์ |
| Unit 5: Things to do | 6 | 6 | สอนออนไลน์ |
| Unit 6: Niche tourism | 6 | 6 | สอนออนไลน์ |
| Unit 7: Cultural tourism | 6 | 6 | สอนออนไลน์ |
| Unit 8: Running a hotel | 6 | 6 | สอนออนไลน์ |
| Unit 9: Customer service | 6 | 6 | สอนออนไลน์ |
| Unit 10: Business travel | 6 | 6 | สอนออนไลน์ |

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ไม่มี

| หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี) | นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน | แนวทางชดเชย |
|---------------------------------------|------------------------------------------|-------------|
| | | |
| | | |
| | | |

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

| ผลการเรียนรู้ | วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด รายวิชา | ประสิทธิภาพ | | ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อม ข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------|
| | | มี | ไม่มี | |
| คุณธรรม จริยธรรม | 1. สร้างจิตสำนึกในเรื่องความซื่อสัตย์โดยละเอียดในการทุจริตในการสอบหรือการคัดลอกงานของผู้อื่น 2. ปลุกฝังความรับผิดชอบโดยฝึกการทำงานเป็นกลุ่ม มีภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี 3. สอนโดยใช้กรณีศึกษา อภิปรายร่วมกันและให้การยกย่องชมเชยในโอกาสที่เหมาะสม | ✓ ✓ ✓ | | |
| ความรู้ | 1. ใช้การสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2. การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงานนอกสถานที่ 3. เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้ 4. ฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ | ✓ | ✓ ✓ ✓ | |
| ทักษะทางปัญญา | 1. การทำรายงาน 2. บทบาทสมมติและการอภิปรายกลุ่ม 3. เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้ 4. ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง | ✓ ✓ ✓ | ✓ | |

| ผลการเรียนรู้ | วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา | ประสิทธิผล | | ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | มี | ไม่มี | |
| ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ | 1. ค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ 2. กำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่มและการทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น 3. สอนโดยใช้กรณีศึกษา | ✓ ✓ ✓ | | นักศึกษาไม่มีทักษะการทำงานเป็นทีมและการแบ่งกิจกรรมกันทำงาน เลือกเฉพาะเพื่อนสนิทของตนเองเข้ากลุ่ม <u>แนวทางแก้ไข</u> ผู้สอนต้องผลัดเปลี่ยนกลุ่มไปเรื่อยๆ ในแต่ละกิจกรรม |
| ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ | 1. นำเสนอผลงานที่ค้นคว้าด้วยตนเอง โดยใช้คอมพิวเตอร์ เครือข่าย และซอฟต์แวร์หรือสื่อต่างๆ 2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ โดยใช้สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริง 3. ฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการทางภาษา | ✓ ✓ | ✓ | |

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ปัญหาที่เกิดขึ้น คือ ในรายวิชานี้ไม่มีการเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้ เนื่องจากค่าวิทยากรค่อนข้างสูง

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน 40 คน
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 40 คน
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) 0 คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

| ระดับคะแนน (เกรด) | จำนวน | คิดเป็นร้อยละ |
|-------------------|-------|---------------|
| A | 2 | 5.00 |
| A ⁻ | 8 | 20.00 |
| B ⁺ | 6 | 15.00 |
| B | 16 | 40.00 |
| B ⁻ | 5 | 12.50 |
| C ⁺ | 1 | 2.50 |
| C | - | - |
| C ⁻ | - | - |
| D ⁺ | 1 | 2.50 |
| D | 1 | 2.50 |
| D ⁻ | - | - |
| F | - | - |
| I | - | - |

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

| ความคลาดเคลื่อน | เหตุผล |
|-----------------|--------|
| - | - |
| | |

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

| ความคลาดเคลื่อน | เหตุผล |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| การประเมินผลด้านคุณธรรม จริยธรรม ไม่สามารถประเมินได้จากนักศึกษาทุกคน | นักศึกษาบางคนไม่ได้แสดงออกให้เห็นถึงคุณธรรม จริยธรรม |

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

| วิธีการทวนสอบ | สรุปผล |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| ใช้วิธีการสุ่มเลือกนักศึกษาให้ทำกิจกรรมต่างๆ ที่เรียนไป เช่น สอบทวนถึงคำศัพท์ที่มีความเกี่ยวข้องในแต่ละหัวข้อ เป็นต้น | นักศึกษาบางคนสามารถตอบตามสิ่งที่เรียนไปได้ |

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

| ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี) | ผลกระทบ |
|--------------------------------------------------------|---------|
| ไม่มี | |

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

| ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี) | ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา |
|-------------------------------------|------------------------------------|
| ไม่มี | |

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

คะแนนเฉลี่ยผลการประเมินโดยนักศึกษา อยู่ในระดับปานกลาง

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

อาจารย์ต้องพัฒนาการสอนให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของรายวิชา

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

จากการสอบถาม พบว่านักศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้นโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์กับการค้นคว้าหาความรู้ มีความรับผิดชอบต่อตนเองมากขึ้น และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหมู่ผู้เรียนด้วยกัน

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

ควรจูงใจให้นักศึกษาเห็นความสำคัญของการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งสนับสนุนให้นักศึกษาตื่นตัวและมีความพร้อมด้านการเรียนภาษาอังกฤษ

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

| แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา | ผลการดำเนินการ |
|------------------------------------------------------------|----------------|
| ไม่มี | ไม่มี |

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ผู้สอนปรับวิธีการสอนให้นักศึกษามีบทบาทในการเรียนมากยิ่งขึ้น มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากเพื่อนๆในชั้นเรียนที่มีประสบการณ์การสมัครงาน

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

| ข้อเสนอ | กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ |
|----------------------------------------|-----------------------|---------------|
| ฝึกให้นักศึกษาได้พูดในชั้นเรียนมากขึ้น | สัปดาห์แรกของภาคเรียน | อาจารย์ผู้สอน |

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ติดต่อฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อให้ความรู้เทคนิคการสมัครงานและวิธีการสัมภาษณ์งาน

ลงชื่อ

(อาจารย์นันทน์ลิน อินเสมียน)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่ เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ

()

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ เดือน.....พ.ศ.