



## รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา..... THL 4209 .....รายวิชา.....การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพอภาษาไทย  
สาขาวิชาภาษาไทย.....คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์..... มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
ภาคการศึกษา.....2.....ปีการศึกษา.....2564.....

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา  
รหัสวิชา THL 4209  
ชื่อรายวิชาภาษาไทย การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพอภาษาไทย  
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Preparation for Professional Experience in Thai Language
- จำนวนหน่วยกิต 2 (90)
- หลักสูตรและประเภทของรายวิชา  
3.1 หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต  
3.2 ประเภทของรายวิชา หมวดวิชาบังคับ
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน  
4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อ.กฤติกา ผลเกิด  
4.2 อาจารย์ผู้สอน อ.กฤติกา ผลเกิด
- สถานที่ติดต่อ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ / E – Mail: krittika.ph@ssru.ac.th
- ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน  
6.1 ภาคการศึกษาที่ 2/2564 / ชั้นปีที่ 3  
6.2 จำนวนผู้เรียนที่รับได้ 59 คน
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) .....
- รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) .....
- สถานที่เรียน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุง  
วันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564  
รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

หลังจากเรียนจบวิชานี้แล้ว ผู้เรียนสามารถ

1. บอกความสำคัญของการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้
2. อธิบายลักษณะของงานประเภทต่าง ๆ ได้
3. นำความรู้และทักษะที่ได้จากการเตรียมฝึกไปใช้กับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจริงได้
4. วางแผนการจัดกิจกรรม และแก้ไขปัญหาในการทำงานกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับ การฝึก

ประสบการณ์วิชาชีพ

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

ผู้สอนนำเทคโนโลยีมีประกอบการสอน และนำเอกสารประกอบการสอน Power Point ลงในเว็บไซต์ของผู้สอน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถศึกษาเพิ่มเติมได้และพัฒนาให้ทันสมัยอยู่ตลอด

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

การจัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทย ในด้านแนวทาง โอกาส และลักษณะของการประกอบอาชีพ การพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ทักษะ เจตคติแรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ

Activity for preparation student for professional experience in Thai Language III in ways, chance and characteristic of professional; developing student in knowledge, attitude, motivation and characteristic which appropriate for profession.

### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
2 ชั่วโมง / สัปดาห์	ตามความต้องการ ของผู้เรียนเฉพาะราย	2 ชั่วโมง / สัปดาห์	5 ชั่วโมง / สัปดาห์

### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- 3.1 ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้อง 3547 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- 3.2 ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ...02-160-1302.....
- 3.3 ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) ..... krittika.ph@ssru.ac.th
- 3.4 ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line).....

## หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

#### 1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (1) มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่
- (2) ซื่อสัตย์ สุจริต และมีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม
- (3) มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมและสังคมที่มีคุณธรรมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว
- (4) ภูมิใจในภาษาไทย ความเป็นไทยและมีเจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมไทย

#### 1.2 วิธีการสอน

- (1) อภิปรายกลุ่ม
- (2) ฝึกทักษะการวิเคราะห์ปัญหาการใช้ภาษาไทย
- (3) วิเคราะห์บทความความเป็นรายบุคคล

#### 1.3 วิธีการประเมินผล

- (1) การร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน
- (2) การส่งงานตามกำหนดเวลา
- (3) ความสนใจในการปฏิบัติงานและการเข้าพบปรึกษางาน

### 2. ความรู้

#### 2.1 ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (1) มีความรอบรู้ในภาษาและวัฒนธรรมไทย
- (2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (3) มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น

#### 2.2 วิธีการสอน

- (1) การบรรยาย
- (2) การอภิปราย
- (3) การฝึกทักษะการรวบรวม วิเคราะห์ลักษณะการใช้ภาษาไทย และเสนอผลการศึกษาในรูปแบบรายงานและบทความ

#### 2.3 วิธีการประเมินผล

- (1) การร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน
- (2) การนำเสนอผลการศึกษาในรูปแบบรายงานหรือบทความวิชาการ
- (3) การร่วมอภิปรายและการสอบปลายภาค

### 3. ทักษะทางปัญญา

#### 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (1) สามารถคิดวิเคราะห์และประเมินค่า
- (2) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ให้เป็นหลักในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ประสิทธิผล

#### 3.2 วิธีการสอน

- (1) การอภิปรายกลุ่ม
- (2) ฝึกทักษะการรวบรวม วิเคราะห์ลักษณะการใช้ภาษาไทย และเสนอผลการศึกษาในรูปแบบรายงานและบทความ

**3.3 วิธีการประเมินผล**

- (1) การโต้ตอบเรียนรู้ขณะเข้าพบปรึกษางาน
- (2) การร่วมอภิปรายและการสอบปลายภาค
- (3) การเสนอผลการศึกษาในรูปแบบรายงานและบทความ

**4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ****4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา**

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้เป็นอย่างดี

**4.2 วิธีการสอน**

- (1) การอภิปรายกลุ่ม
- (2) การฝึกปฏิบัติเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม

**4.3 วิธีการประเมินผล**

- (1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรม
- (2) ผลงานรายบุคคล
- (3) ผลงานรายกลุ่ม

**5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ****5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

- (1) สามารถใช้ภาษาไทย ในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์
- (3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารอย่างสร้างสรรค์
- (4) สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาค้นคว้าวิจัยทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ

**5.2 วิธีการสอน**

- (1) การอภิปราย
- (2) การฝึกปฏิบัติเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม

**5.3 วิธีการประเมินผล**

- (1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรม
- (2) ผลงานรายบุคคล
- (3) ผลงานรายกลุ่ม

**หมายเหตุ**

- สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก
- สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง
- เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

## 1. แผนการสอน

ครั้งที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	รูปแบบ การเรียน การสอน	โปรแกรม/ วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหา	การวัดผล
1	แนะนำรายวิชา การจัดการเรียนการสอน การวัดผลประเมินผล และแบ่งกลุ่มจัดกิจกรรม	3	Online	google meet google classroom	PowerPoint เอกสารประกอบ	ลงชื่อเข้าเรียน
2	ประชุมกลุ่มย่อย นักศึกษารายงาน ความก้าวหน้าการเตรียม งานสำหรับจัดกิจกรรม	3	Online	google meet google classroom	PowerPoint เอกสารประกอบ	ลงชื่อเข้าเรียน
3	กิจกรรมครั้งที่ 1 นักศึกษาฟังบรรยายจาก วิทยากร	3	Online	google meet google classroom	PowerPoint เอกสารประกอบ ผู้เรียนร่วมอภิปรายใน ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ลงชื่อเข้าเรียน
4	กิจกรรมครั้งที่ 2 นักศึกษาฟังบรรยายจาก วิทยากร	3	Online	google meet google classroom	PowerPoint เอกสารประกอบ ผู้เรียนร่วมอภิปรายใน ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ลงชื่อเข้าเรียน
5	สรุปกิจกรรม	3	Online	google meet google classroom	PowerPoint เอกสารประกอบ ผู้เรียนร่วมอภิปรายใน ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ลงชื่อเข้าเรียน
6	กิจกรรมครั้งที่ 3 นักศึกษาฟังบรรยายจาก วิทยากร	3	Online	google meet google classroom	PowerPoint เอกสารประกอบ ผู้เรียนร่วมอภิปรายใน ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ลงชื่อเข้าเรียน
7	กิจกรรมครั้งที่ 4 นักศึกษาฟังบรรยายจาก วิทยากร	3	Online	google meet google classroom	PowerPoint เอกสารประกอบ ผู้เรียนร่วมอภิปรายใน ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ลงชื่อเข้าเรียน

ครั้งที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	รูปแบบ การเรียน การสอน	โปรแกรม/ วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหา	การวัดผล
8	กิจกรรมครั้งที่ 5 นักศึกษาฟังบรรยายจาก วิทยากร	3	Online	google meet google classroom	PowerPoint เอกสารประกอบ ผู้เรียนร่วมอภิปรายใน ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ลงชื่อเข้าเรียน
9	กิจกรรมครั้งที่ 6 นักศึกษาฟังบรรยายจาก วิทยากร	3	Online	google meet google classroom	PowerPoint เอกสารประกอบ ผู้เรียนร่วมอภิปรายใน ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ลงชื่อเข้าเรียน
10	กิจกรรมครั้งที่ 7 นักศึกษาฟังบรรยาย จากวิทยากร	3	Online	google meet google classroom	PowerPoint เอกสารประกอบ ผู้เรียนร่วมอภิปรายใน ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ลงชื่อเข้าเรียน
11	กิจกรรมครั้งที่ 8 นักศึกษาฟังบรรยายจาก วิทยากร	3	Online	google meet google classroom	PowerPoint เอกสารประกอบ ผู้เรียนร่วมอภิปรายใน ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ลงชื่อเข้าเรียน
12	สรุปกิจกรรม	3	Online	google meet google classroom	PowerPoint เอกสารประกอบ ผู้เรียนร่วมอภิปรายใน ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ลงชื่อเข้าเรียน
13	กิจกรรมครั้งที่ 9 นักศึกษาฟังบรรยายจาก วิทยากร	6	Online	google meet google classroom	PowerPoint เอกสารประกอบ ผู้เรียนร่วมอภิปรายใน ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	ลงชื่อเข้าเรียน
14	กิจกรรมครั้งที่ 10 ศึกษา	8			ผู้เรียนร่วมอภิปราย	ลงชื่อเข้าเรียน
15 - 16	สรุปกิจกรรม	6	Online/ On demand	google meet google classroom	PowerPoint เอกสารประกอบ ผู้เรียนนำเสนอผล การศึกษาและร่วม อภิปราย	ลงชื่อเข้าเรียน

ครั้งที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	รูปแบบ การเรียน การสอน	โปรแกรม/ วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหา	การวัดผล
17	สอบปลายภาค	1.5				

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

( ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตร สัปดาห์ที่ประเมิน และสัดส่วนของการประเมิน )

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วน ของการประเมินผล
1.1, 2.1, 3.1, 5.1	สอบปลายภาค	17	30%
1.1, 2.1, 3.1, 4.1, 5.1	การจัดกิจกรรม	ตลอดภาคเรียน	30%
1.1, 2.1, 3.1, 4.1, 5.1	การนำเสนองาน	ตลอดภาคเรียน	10%
1.1, 2.1, 3.1, 4.1, 5.1	รายงานการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	17	30%

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### 1. ตำราและเอกสารหลัก

เอกสารประกอบการสอนวิชา การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทย

### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

รังสิมา มั่นใจอารีย์. (2550). **มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน**. กรุงเทพฯ: แม็ค.

สายัณห์ พาณิช. (2548). **การฝึกงานในหน้าที่**. กรุงเทพฯ: MDI.

อัญชลี แจ่มเจริญ. (2521). **ปัญหาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ**. กรุงเทพฯ: คณะครุศาสตร์ ภาควิชาหลักสูตรและ การสอน วิทยาลัยครูสวนสุนันทา.

อำนาจ เจริญศิลป์. (2526). **การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาคปฏิบัติ**. กรุงเทพฯ: วิทยาลัยครูธนบุรี

### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

เกรียงศักดิ์ เจริญวงศ์ศักดิ์. (2546). **ข้อคิดเพื่อการทำงาน**. กรุงเทพฯ : ซัคเซส มีเดีย.

พระธรรมปิฎก (ประยุทธ์ปยุตโต). (2540). **ธรรมะกับการทำงาน**. กรุงเทพฯ : มูลนิธิพุทธธรรม.

ไพศาล ไกรสิทธิ์. (2535). **วัฒนธรรมการทำงานของคนไทย**. กาญจนบุรี: สถาบันราชภัฏกาญจนบุรี.

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา
  - นักศึกษาประเมินผู้สอนในสัปดาห์สุดท้ายของการเรียนด้วยแบบสอบถาม
  - นักศึกษาประเมินผู้สอนด้วยการอภิปรายกลุ่ม
2. กลยุทธ์การประเมินการสอน
  - ผลการสอบ
  - การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้
  - ผลการประเมินของนักศึกษา
3. การปรับปรุงการสอน
  - ปรับเปลี่ยนบทความและกิจกรรมเพื่อให้มีความทันสมัย
4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา
  - ทวนสอบจากการสัมภาษณ์นักศึกษา
5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา
  - นำผลการประเมินของนักศึกษามาทบทวนวางแผนปรับเปลี่ยนตัวอย่างประกอบการสอนให้มีความทันสมัยยิ่งขึ้น

\*\*\*\*\*



แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)  
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. 2

รายวิชา	คุณธรรมจริยธรรม				ความรู้			ปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2		1	2	3	4
THL4209 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทย	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>