

แบบฟอร์มลาป่วย ลากิจ

เขียนที่.....

.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ☐ ลาป่วย ☐ ลากิจ

เรียน อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชา.....

ด้วยข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) นามสกุล.....

รหัสนักศึกษา..... สาขาวิชา..... คณะ.....

กลุ่มเรียน ☐ 001 ☐ 002 ☐ 003 ☐ 004 ☐ 005 ชั้นปีที่..... หมายเลขโทรศัพท์.....

ขออนุญาต ☐ ลาป่วย ☐ ลากิจ ในวันที่..... รวมทั้งสิ้น..... วัน

เนื่องจาก (ระบุเหตุผล)

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ นักศึกษา

(.....)

ความเห็นอาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชา

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

...../...../.....

**หมายเหตุ

1. เพื่อความรวดเร็วของการดำเนินงาน กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน
2. กรณีลาป่วย ต้องแนบเอกสารหลักฐานด้วย และการลากิจต้องลาล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน
3. กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง
4. ใบลา 1 ใบ ต่อ 1 รายวิชา
5. ส่งแบบฟอร์มลาป่วย ลากิจ เป็นไฟล์ PDF ทางอีเมล kanchalika.tr@ssru.ac.th