



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา THG1201 วิชา การฟังและการพูด

สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	THG1201
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การฟังและการพูด
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Listening and Speaking

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓ (๒-๒-๕)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	หมวดวิชาเลือก

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน ผศ.ดร.จิราภรณ์ อัจฉริยะประสิทธิ์

๕. สถานที่ติดต่อ ห้อง ๓๕๔๗ อาคาร ๓๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่	๑ / ๒๕๖๔
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้	๔๐ คน / หมู่เรียน จำนวน ๒ หมู่เรียน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี

๙. สถานที่เรียน ห้อง ๓๕๔๓ อาคาร ๓๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาหรือทางออนไลน์

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด วันที่ ๘ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

หลังจากเรียนจบวิชานี้แล้ว ผู้เรียนสามารถ

๑. บอกขั้นตอนการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพได้
๒. อธิบายหลักและความสำคัญของการฟังและการพูดได้
๓. ฟังแล้วจับใจความและนำเสนอได้อย่างชัดเจน
๔. พูดในโอกาสต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๕. พูดนำเสนองานได้
๖. บอกมารยาทและมีบุคลิกภาพที่ดีขณะฟังและพูดได้

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

ผู้สอนนำเทคโนโลยีมีประกอบการสอน และนำเอกสารประกอบการสอน Power Point ลงในเว็บไซต์ของผู้สอนเพื่อให้ผู้เรียนสามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ และพัฒนาการสอนแบบออนไลน์ google meet และโปรแกรมต่าง ๆ

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ**๑. คำอธิบายรายวิชา**

หลักการฟัง การสรุปสาระสำคัญ การวิเคราะห์และประเมินค่าเรื่องที่ฟัง ฟังการฟังประเภทต่าง ๆ หลักและศิลปะการพูด การสร้างบุคลิกภาพ การเตรียมการพูด การประเมินและปรับปรุง การพูด ฟังพูดแบบรายบุคคลและแบบกลุ่มในโอกาสต่าง ๆ

Principle of listening; summarizing the content; analysis and evaluate the content from listening; practice in different type of listening; principle and arts of speaking; personality development for speaking; preparation of speaking; evaluation and improving speaking skills, both individual and group, in various situation.

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๓๔ ๒ ชั่วโมงx๑๗ สัปดาห์	สอนเสริมตามความ ต้องการของผู้เรียน	๓๔ ๒ ชั่วโมงx๑๗ สัปดาห์	๘๕ ๕ ชั่วโมงx๑๗ สัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ทุกวันจันทร์ เวลา ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. ห้อง ๓๕๔๗ อาคาร ๓๕ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ ๐๒ ๑๖๐๑๓๐๒

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) jiraporn.ad@ssru.ac.th

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard) http://www.elfhs.ssru.ac.th/jiraporn_ad/

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา**๑. คุณธรรม จริยธรรม****๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและมีความรับผิดชอบต่อน้ำที่
- (๒) ซื่อสัตย์ สุจริต และมีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม
- (๓) มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมและสังคมที่มีคุณธรรมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว
- (๔) ภูมิใจในภาษาไทย ความเป็นไทยและมีเจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมไทย

๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) ผู้สอน สอดแทรกเนื้อหาที่เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม เน้นเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริตและมีวินัย รู้จักเคารพกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- (๒) ประเมินจากการมีวินัยและความพร้อมเพียงของนักศึกษา ในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- (๓) สังเกตการแสดงพฤติกรรมระหว่างผู้เรียนร่วมกันและกับผู้สอนทุกคน
- (๔) การกระทำทุจริตในการสอบ

๒. ความรู้**๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความรอบรู้ในภาษาและวัฒนธรรมไทย
- (๒) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๓) มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยาย อภิปราย ยกตัวอย่าง การคิด วิเคราะห์ ถาม-ตอบในชั้นเรียนหรือการสอนแบบออนไลน์
- (๒) มอบหัวข้อเรื่องให้ค้นคว้าและทำรายงานทั้งเดี่ยวและกลุ่ม
- (๓) อภิปรายกลุ่มกรณีศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน
- (๔) นำเสนองานด้วยวาจาและรูปแบบรายงาน

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การถาม – ตอบและการทำแบบฝึกหัดในชั้นเรียน
- (๒) การสอบกลางและปลายภาคเรียน
- (๓) ประเมินจากรายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย
- (๔) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

๓. ทักษะทางปัญญา**๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา**

- (๑) สามารถคิดวิเคราะห์และประเมินค่า
- (๒) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ให้เป็นหลักในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยายเนื้อหา ยกตัวอย่าง ถาม-ตอบในชั้นเรียนหรือการสอนแบบออนไลน์
- (๒) อภิปรายกลุ่มกรณีศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน
- (๓) ฝึกทักษะการฟังเพื่อสรุปสาระสำคัญด้วยสื่อการสอนต่าง ๆ
- (๔) ให้นักศึกษาออกมาฝึกทักษะการพูดหน้าชั้นเรียน

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินผลจากผลงานที่มอบหมายให้ทำ
- (๒) ประเมินจากการอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน

(๓) ประเมินจากการทำแบบฝึกหัดและข้อสอบข้อเขียน

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้เป็นอย่างดี

๔.๒ วิธีการสอน

(๑) มีการกำหนดกิจกรรม การทำงานเป็นกลุ่ม ซึ่งต้องประสานงานกับผู้อื่น หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ เพื่อให้เรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ

(๒) ให้นักศึกษาทำงานกลุ่มและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจน

(๓) อภิปรายในชั้นเรียน

๔.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ประเมินจากผลงานของกลุ่มและผลงานของผู้เรียนในกลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ทำงาน

(๒) ประเมินจากการนำเสนองานและทำรายงาน

(๓) สังเกตพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถใช้ภาษาไทย ในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์
- (๓) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารอย่างสร้างสรรค์
- (๔) สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาค้นคว้าวิจัยทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ

๕.๒ วิธีการสอน

(๑) นำเสนองานกลุ่มในชั้นเรียน ฝึกให้นักศึกษาใช้ภาษาที่ถูกต้อง ชัดเจน กระชับและเหมาะสม

(๒) จัดทำรายงาน โดยให้นักศึกษาค้นคว้าจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย

(๓) ศึกษานำเสนอด้วยโปรแกรม Power Point หรือใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลาย

๕.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ประเมินจากภาษาที่ใช้ในการนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียนและรายงานที่เป็นรูปเล่ม

(๒) ประเมินจากรูปแบบการนำเสนอข้อมูลอย่างเป็นระบบ และแสดงให้เห็นถึงการค้นคว้าข้อมูลที่หลากหลาย

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหา	การวัดผล
๑	แนะนำรายวิชา บทนำเข้าสู่รายวิชา	Online	Google Meet	บรรยาย อภิปราย PowerPoint Quizizz	ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน สังเกตการณ์มีส่วนร่วม
๒	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการฟัง ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ ประเภทของการฟัง	Online On Demand	Google Meet	บรรยาย อภิปราย Power Point เอกสารประกอบการสอน	ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน สังเกต แบบฝึกหัด
๓	- หลักการฟังสารประเภทต่างๆ - ลักษณะการฟังที่ดีและไม่ดี - อุปสรรคและปัญหาในการฟัง	Online	Google Meet	บรรยาย อภิปราย Power Point, Youtube เอกสารประกอบการสอน	ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน สังเกต แบบฝึกหัด
๔	- การฟังเพื่อจับใจความสำคัญ - ฟังและจับใจความสำคัญของ เรื่องที่ได้ฟัง	Online	Google Meet	บรรยาย อภิปราย ฝึกทักษะ ทดสอบ Power Point, Youtube เอกสารประกอบการสอน	ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน สังเกต ทดสอบ
๕	- การฟังเพื่อสรุปความ - ฝึกสรุปความและบอกประโยชน์ ของเรื่องที่ได้ฟัง	Online	Google Meet	บรรยาย อภิปราย ฝึกทักษะ ทดสอบ Power Point, Youtube เอกสารประกอบการสอน	ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน สังเกต ทดสอบ
๖	- การฟังเพื่อวิเคราะห์สาร - ฟังเพื่อวิเคราะห์สาร	Online	Google Meet	บรรยาย อภิปราย ฝึกทักษะ ทดสอบ Power Point, Youtube เอกสารประกอบการสอน	ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน สังเกต ทดสอบ
๗	ทดสอบทักษะการฟัง	Online/ On Site			ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน
๘	- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการพูด ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ การประเมินการพูด - หลักการพูดอย่างมีประสิทธิภาพ	Online	Google Meet	บรรยาย อภิปราย ฝึกทักษะ ทดสอบ Power Point เอกสารประกอบการสอน	ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน สังเกต แบบฝึกหัด

๙-๑๐	- หลักการพูดแบบมีการเตรียมตัว ล่วงหน้า - ทดสอบการพูดแบบมีการเตรียม ตัวล่วงหน้า	Online On Demand	Google Meet	บรรยาย อภิปราย ฝึกทักษะ ทดสอบ Power Point, Youtube เอกสารประกอบการสอน	ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน สังเกต ทดสอบ
๑๑- ๑๒	- หลักการพูดแบบกะทันหัน - ทดสอบการพูดแบบกะทันหัน	Online On Demand	Google Meet	บรรยาย อภิปราย ฝึกทักษะ ทดสอบ Power Point, Youtube เอกสารประกอบการสอน	ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน สังเกต ทดสอบ
๑๓ - ๑๔	- หลักการพูดนำเสนองาน/ รายงาน - ฝึกทักษะการพูดนำเสนองาน - ทดสอบการพูดนำเสนองาน(กลุ่ม)	Online On Demand	Google Meet	บรรยาย อภิปราย ฝึกทักษะ ทดสอบ Power Point, Youtube เอกสารประกอบการสอน	ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน สังเกต ทดสอบ
๑๕- ๑๖	- หลักการพูดแบบโต้วาที - ทดสอบการพูดโต้วาที	Online On Demand	Google Meet	บรรยาย อภิปราย ฝึกทักษะ ทดสอบ Power Point, Youtube เอกสารประกอบการสอน	ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน สังเกต ทดสอบ
๑๗	สอบปลายภาค	Online/ On Site			ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้*	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
๑	๑.๑ (๑), (๒) ๓.๑ (๑), (๒) ๔.๑ (๑)	การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา (ขาดได้ไม่เกิน ๓ ครั้ง)	๑๐%
๒	๑.๑(๑), (๒) ๒.๑ (๑), (๒), (๓) ๓.๑ (๑) ๕.๑ (๑), (๒), (๓)	การทดสอบทักษะการพูด	๑๐, ๑๒, ๑๔, ๑๖	๔๐%
๓	๑.๑ (๑), (๒) ๒.๑ (๑), (๒) ๓.๑ (๑) ๔.๑ (๑) ๕.๑ (๑), (๒), (๓)	การทดสอบทักษะการฟัง	๗	๓๐ %

๔	๑.๑ (๑), (๒) ๒.๑ (๑), (๒) ๓.๑ (๑) ๕.๑ (๑)	การสอบปลายภาค	๑๗	๒๐%
---	--	---------------	----	-----

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

<p>1. เอกสารและตำราหลัก เอกสารประกอบการสอนวิชาการฟังและการพูด</p>
<p>2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ คณาจารย์กลุ่มวิชาภาษาไทย. การใช้ภาษาไทย. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา, ๒๕๕๔.</p>
<p>3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ คุณทลีย์ ไวทยะวณิช และคนอื่นๆ. ทักษะการสื่อสาร. สงขลา : ภาควิชาสารัตถศึกษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่, ๒๕๔๔. ปานใจ สุภาพ. แนวทาง และตัวอย่าง การพูด ในโอกาสต่างๆ. กรุงเทพฯ : อเล็กซ์การพิมพ์, ๒๕๓๘. สมจิต ชิวปรีชา. วาทวิทยา. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๔๘. สวณิต ยมาภัย และถิรนนท์ อนวัชศิริวงศ์. หลักการพูดขั้นพื้นฐาน : สังเขปสาระสำคัญ. กรุงเทพฯ : ข้าวฟ่าง, ๒๕๓๘. สุเมธ แสงนิมมวล. แนวทางตัวอย่างการพูดในโอกาสต่างๆ. กรุงเทพฯ : บุ๊คแบงก์, ๒๕๔๐.</p>

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

<p>๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</p> <p>๑) การสัมภาษณ์ ๒) ผลการเรียนรู้ ๓) แบบประเมินผลการสอน</p>
<p>๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง โดยพิจารณาจากผลการเรียน รายงาน ความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรมและการร่วมอภิปรายในชั้นเรียนของผู้เรียน และการสัมภาษณ์ผู้เรียน</p>
<p>๓. การปรับปรุงการสอน</p> <p>๑) ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ๒) ปรับปรุงเนื้อหาบทเรียนให้ทันสมัย</p>
<p>๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชานั้น โดยผู้สอนควรนำผลคะแนนทั้งที่เป็นคะแนนเก็บและคะแนนสอบมาพิจารณาเปรียบเทียบกับผลการเรียนโดยรวม</p>
<p>๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา</p>

ผู้สอนควรวิเคราะห์ผลการเรียนและการจัดแผนการเรียนเพื่อนำไปปรับปรุงการสอนต่อไป

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	● ความรับผิดชอบหลัก										○ ความรับผิดชอบรอง					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๑	๑	๒	๓	๔	
รหัสวิชา THL๑๒๐๑ ชื่อรายวิชา การฟังและการพูด Listening and Speaking	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	