



## รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

### รหัสวิชา GEN๐๒๐๑ รายวิชา การใช้ภาษาไทย

สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

#### หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

ภาษาไทย	การใช้ภาษาไทย
ภาษาอังกฤษ	Thai Usage

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓ หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๓)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	กลุ่มวิชาภาษา หมวดวิชาบังคับ

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้บริหารรายวิชา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิราภรณ์ อัจฉริยะประสิทธิ์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิราภรณ์ อัจฉริยะประสิทธิ์

๕. สถานที่ติดต่อ สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ ห้อง ๓๔๑๒

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่	ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้	๒๕ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี

๙. สถานที่เรียน ผ่านทางออนไลน์และคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

#### หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

๑. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจ และสามารถอธิบายถึงความหมาย ความสำคัญของทักษะการใช้ภาษาไทยด้านการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียนได้

๒. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถอธิบายหลักภาษาไทยเพื่อการสื่อสารได้

๓. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถนำความรู้เกี่ยวกับทักษะการใช้ภาษาไทยไปใช้สื่อสารและนำเสนอผลงาน ได้เหมาะสม

๔. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถวิเคราะห์การใช้ภาษาไทยที่เหมาะสมกับกาลเทศะและมารยาททางสังคมได้

รายวิชา GEN๐๒๐๑ การใช้ภาษาไทย สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

## เนื้อหา

## ๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อปรับเทคโนโลยีประกอบการเรียนการสอนให้มีความทันสมัย เหมาะสมกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ

## หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

## ๑. คำอธิบายรายวิชา

ทักษะการใช้ภาษาไทยด้านการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียนตามหลักไวยากรณ์ เพื่อการสื่อสารและการนำเสนอผลงาน การใช้ภาษาไทยให้เหมาะสมกับกาลเทศะและมารยาททางสังคม

Thai language usage based on grammar for speaking, listening, speaking, reading and writing for communication and presentation, appropriate Thai usage in variety of situation and social manners

## ๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๓ ชั่วโมง/ สัปดาห์	ตามความต้องการของ นักศึกษาเฉพาะราย	-	๖ ชั่วโมง/ สัปดาห์

## ๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิราภรณ์ อัจฉริยะประสิทธิ์

ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้อง ๓๕๔๗ ชั้น ๔ อาคาร ๓๕

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ควรรุ่นก่อน) หรือทางอีเมล Jiraporn.ad@ssru.ac.th

## หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

## ๑. คุณธรรม จริยธรรม

## ๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑.๑) ใช้ดุลยพินิจ ค่านิยม ความมีเหตุผล และเข้าใจกฎเกณฑ์ทางสังคมในการดำเนินชีวิต
- (๑.๒) วินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ
- (๑.๓) ดำเนินชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง
- (๑.๔) ตระหนักและสำนึกในความเป็นไทย

## ๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) การบรรยายประกอบสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบฝึกหัดร่วมกันผ่านทางออนไลน์

(๒) การยกตัวอย่างสถานการณ์เพื่อฝึกวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ ให้ผู้เรียนร่วมกิจกรรม

(๓) ผู้เรียนศึกษาด้วยตนเองในระบบ e-Learning ตามกำหนดเวลา

### ๑.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) การสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้และทำแบบฝึกหัดในระบบ e-Learning

(๒) สอบวัดความรู้

## ๒. ความรู้

### ๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

● (๒.๑) มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์กว้างไกล และสามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต

○ (๒.๒) มีความรู้ เข้าใจต่อการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ในปัจจุบัน

○ (๒.๓) มีความรู้ เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม และธรรมชาติ

### ๒.๒ วิธีการสอน

(๑) การบรรยายพร้อมยกตัวอย่างประกอบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางออนไลน์

(๒) การฝึกปฏิบัติทักษะทางภาษาไทยในชั้นเรียน และทำกิจกรรมในระบบ e-Learning หลังฟังการบรรยายกลุ่มใหญ่

(๓) การทำแบบฝึกหัดและการนำเสนอผลงานในชั้นเรียน

### ๒.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) การทำแบบฝึกหัดในระบบ e-Learning

(๒) การสอบวัดความรู้

(๓) การทำกิจกรรม แบบฝึกหัด และแบบทดสอบร่วมกันในชั้นเรียน

## ๓. ทักษะทางปัญญา

### ๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

● (๓.๑) มีทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

○ (๓.๒) มีทักษะการคิดแบบองค์รวม

### ๓.๒ วิธีการสอน

(๑) การบรรยายประกอบสื่ออิเล็กทรอนิกส์และทำกิจกรรมท้ายบทผ่านทางออนไลน์

(๒) การสาธิตการวิเคราะห์วิจารณ์หน้าชั้นเรียน และฝึกปฏิบัติพร้อมกัน

(๓) ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลสารสนเทศและจากบทเรียน e-Learning

### ๓.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) การทำกิจกรรมบทเรียน e-Learning ภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๒) การสอบวัดความรู้

(๓) การทำใบงาน

**๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ****๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา**

- (๔.๑) มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ
- (๔.๒) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์
- (๔.๓) มีภาวะผู้นำและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

**๔.๒ วิธีการสอน**

- (๑) บรรยายการทำกิจกรรมท้ายบทประกอบสื่ออิเล็กทรอนิกส์และตัวอย่างของจริงผ่านทางออนไลน์
- (๒) ผู้เรียนแบ่งกลุ่มและฝึกปฏิบัติทักษะทางภาษาไทยภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้สอนให้ข้อมูลย้อนกลับ

เป็นรายกลุ่ม

**๔.๓ วิธีการประเมินผล**

- (๑) ประเมินจากกิจกรรมที่ผู้เรียนได้รับมอบหมาย
- (๒) ความสามารถในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้การทำกิจกรรมที่ผู้เรียนได้รับมอบหมาย

**๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ****๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

- (๕.๑) มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข
- (๕.๒) ใช้ภาษาการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๕.๓) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน

**๕.๒ วิธีการสอน**

- (๑) บรรยายประกอบสื่ออิเล็กทรอนิกส์และทำแบบฝึกหัดหรือแบบทดสอบผ่านทางออนไลน์
- (๒) การแสดงบทบาทสมมติในการสื่อสารด้วยทักษะภาษาไทย
- (๓) การศึกษาหาความรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

**๕.๓ วิธีการประเมินผล**

- (๑) การทำแบบทดสอบหลังฟังการบรรยาย
- (๒) การทำแบบฝึกหัดและแบบสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในกิจกรรม

**หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล****๑. แผนการสอน**

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหา	การวัดผล
๑	- แนะนำรายวิชา (มคอ.3) - อธิบายความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษาและการสื่อสาร	Online	Google meet, Moodle	บรรยาย อภิปราย Power Point แบบทดสอบก่อนเรียน	ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน สังเกตการมีส่วนร่วม

๒-๓	- บทที่ ๑ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาษากับการสื่อสาร	Online	Google meet , Moodle	บรรยาย อภิปราย Power Point เอกสารประกอบการสอน	ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน สังเกต
๔-๕	- บทที่ ๒ หลักการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร	Online	Google Meet , Moodle	บรรยาย อภิปราย Power Point เอกสารประกอบการสอน	ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน สังเกต
๖	- บทที่ ๓ การฟัง	Online	Google Meet , Moodle	บรรยาย อภิปราย Power Point เอกสารประกอบการสอน ทดสอบการฟัง	ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน สังเกต
๗	- บทที่ ๔ การพูด	Online	Google Meet, Moodle	บรรยาย อภิปราย Power Point เอกสารประกอบการสอน ทดสอบการพูด	ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน สังเกต
๘	สอบกลางภาค	Online/ On Site	Google Meet		ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน
๙-๑๐	- การอ่าน	Online/ on site	Google Meet, Moodle	บรรยาย อภิปราย Power Point เอกสารประกอบการสอน	ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน สังเกต
๑๑-๑๒	- การเขียน	Online/ on site	Google Meet, Moodle	บรรยาย อภิปราย Power Point เอกสารประกอบการสอน	ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน สังเกต
๑๓-๑๔	- บทที่ ๗ ศิลปะการนำเสนอผลงาน	Online/ on site	Google Meet , Moodle	บรรยาย อภิปราย Power Point เอกสารประกอบการสอน	ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน สังเกต
๑๕	- บทที่ ๘ มารยาทในการใช้ภาษาไทย	Online/ on site	Google Meet , Moodle	บรรยาย อภิปราย Power Point เอกสารประกอบการสอน	ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน สังเกต
๑๖	- นำเสนองาน (กลุ่ม)	Online/ on site	Google Meet , Moodle	บรรยาย อภิปราย Power Point เอกสารประกอบการสอน	ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน สังเกต
๑๗	สอบปลายภาค	Online/ On Site	Google Meet		ลงชื่อเข้าชั้นเรียน ลงชื่อออกจากชั้นเรียน

หมายเหตุ รูปแบบการจัดการเรียนการสอนอาจปรับเปลี่ยนไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-๑๙

## ๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑.๒, ๒.๑, ๒.๓, ๓.๑, ๓.๓, ๔.๑, ๔.๒, ๕.๓	สอบวัดความรู้กลางภาคทางออนไลน์ สอบวัดความรู้ปลายภาคทางออนไลน์	๘ ๑๗	๒๕ % ๒๕ %
๑.๒,๔.๑	การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	ตลอดภาคเรียน	๑๐
๑.๑-๑.๒, ๒.๑-๒.๓, ๓.๑-๓.๓,	ทำแบบฝึกหัดและแบบทดสอบ	๑-๗ และ ๙-๑๖	๒๐%
๑.๒, ๒.๑, ๒.๓, ๓.๑, ๓.๓, ๔.๑, ๔.๒, ๕.๓	รายงาน	๑	๒๐%

## หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### ๑. ตำราและเอกสารหลัก

๑) เอกสารประกอบวิชา **การใช้ภาษาไทย** สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

### ๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- ๑) กิติมา สุรสุนธิ. (๒๕๔๑). **ความรู้ทางการสื่อสาร**. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- ๒) ขวัญฤดี อัจฉราวุฒิชัย (ม.ป.ป.) “การอบรมวิธีการตอบข้อสอบแบบอัตนัย.” โครงการเสริมทักษะ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- ๓) นิตรวรรณ ต้นนระรัตน์. (๒๕๒๙). **หลักวาทกรรม**. กรุงเทพมหานคร : การศาสนา.
- ๔) ธิดา โมสิกรัตน์. (๒๕๓๘). **การพัฒนาสมรรถภาพในการฟัง**. เอกสารประกอบการสอนชุดวิชา **การใช้ภาษาไทย หน่วยที่ ๑ - ๘**. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- ๕) นิพนธ์ ศศิธร. (๒๕๒๔). **หลักการพูดต่อชุมชน**. (พิมพ์ครั้งที่ ๓). กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช.
- ๖) ปรีชา ช่างขวัญยืน .(๒๕๓๖). **ภาษาไทยธุรกิจระดับอุดมศึกษา** . กรุงเทพฯ : สร้างสรรค์ วิชาการ. ภาควิชาภาษาไทย คณะศิลปศาสตร์ .(๒๕๔๙) **ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร** (พิมพ์ครั้งที่ ๓). ปทุมธานี : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรังสิต.

๗) ภาควิชาภาษาไทย คณะอักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร. (๒๕๔๐). **ภาษากับการสื่อสาร. นครปฐม :** โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยศิลปากร.

๘) วีรัช ลภรัตน์กุล. (๒๕๔๓). **วาทนิเทศและวาทศิลป์ : หลักทฤษฎีและวิธีปฏิบัติยุคสหวรรษใหม่.**

กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

๙) สวนิต ยมาภย์. (๒๕๒๖). **ความคิดกับภาษา.** กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.

๑๐) สุพรรณณี วราทร. (๒๕๔๕). **การอ่านอย่างมีประสิทธิภาพ.** กรุงเทพมหานคร: จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย.

๑๑) สุโขทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. (๒๕๓๔). **เอกสารการสอนชุดการใช้ภาษาไทย หน่วยที่ ๑-๘**

(ฉบับปรับปรุง). **นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.**

### ๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

๑) จันทิมา พรหมโชติกุล. (๒๕๒๙). **การเขียนข้อสอบวิชาภาษาไทย.** สำนักงานทดสอบทางการศึกษาและ จิตวิทยา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร.

๒) ประภัสสร ภัทรนาวิก. (๒๕๔๕). **การเขียนเอกสารสำนักงาน.** การกิจการผลิตเอกสารและตำรากรกลุ่มงานส่งเสริมและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ จังหวัดสงขลา.

๓) ปรีชา ช่างขวัญยืนและคณะ. (๒๕๓๒). **การใช้เหตุผล.** กรุงเทพฯ : โอเดียน สโตร์.

๔) ปรียา หิรัญประดิษฐ์. เรือเอกหญิง. (๒๕๓๓). **ภาษาไทย ๖ (การเขียนสำหรับครู) หน่วยที่ ๙ - ๑๕** สาขาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. **นนทบุรี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.**

๕) โปรแกรมวิชาภาษาไทย. (๒๕๔๙). **ศิลปะการใช้ภาษาไทย.** กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.

๖) โปรแกรมวิชาภาษาไทยและโปรแกรมวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์. (๒๕๔๔).

**ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น.** (พิมพ์ครั้งที่ ๓). กรุงเทพฯ: พัฒนาศึกษา.

๗) พูลสุข เอกไทยเจริญ. (๒๕๕๑). **การเขียนรายงานการค้นคว้า.** กรุงเทพฯ : สุวีริยาสาส์น.

๘) ราชบัณฑิตยสถาน. (๒๕๔๖). **พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ.๒๕๔๒.** กรุงเทพฯ : นานมีบุ๊คส์พับลิเคชั่นส์.

๙) วัฒนะ บุญจับ. (๒๕๔๑). **ศาสตร์แห่งการใช้ภาษา.** กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์มิตรสยาม.

๑๐) วิจิตร อาวะกุล. (๒๕๓๔). **เพื่อการพูด การฟัง และการประชุมที่ดี.** (พิมพ์ครั้งที่ ๓). กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช.

## หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### ๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

ประเมินโดยใช้แบบสอบถามผ่านทางเว็บไซต์ระบบทะเบียนและประมวลผลของมหาวิทยาลัย

### ๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ประเมินโดยใช้แบบสอบถามผ่านทางเว็บไซต์ระบบทะเบียนและประมวลผลของมหาวิทยาลัย

**๓. การปรับปรุงการสอน**

ปรับปรุงการสอนโดยการพัฒนาสื่อ เนื้อหาให้มีความทันสมัย

**๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา**

ผู้สอนทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา จากผลการเรียนและการประเมินการสอนโดยนักศึกษา

**๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**

อาจมีการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา หลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชาอาจารย์ผู้สอนนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนา เพื่อใช้ในการสอนครั้งต่อไปให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น



แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)  
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification) มคอ. ๒

คุณลักษณะบัณฑิต	๑. คุณธรรม และจริยธรรม				๒. ด้านความรู้			๓. ด้านทักษะทางปัญญา		๔. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			๕. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	๑.๑ ใช้ดุลยพินิจ คำนึงม ความมีเหตุผล และเข้าใจกฎเกณฑ์ทางสังคมในการดำเนินชีวิต	๑.๒ มีวินัย ความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และอดทน	๑.๓ ดำเนินชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง	๑.๔ ตระหนักและสําคัญในความเป็นไทย	๒.๑ มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์กว้างไกล และสามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต	๒.๒ มีความรู้ เข้าใจต่อการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ในปัจจุบัน	๒.๓ มีความรู้ เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม และธรรมชาติ	๓.๑ มีทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	๓.๒ มีทักษะการคิดแบบองค์รวม	๔.๑ มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ	๔.๒ เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทย และสังคมโลก	๔.๓ มีภาวะผู้นำและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	๕.๑ มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข	๕.๒ ใช้ภาษาในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	๕.๓ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน
รายวิชา															
กลุ่มวิชาภาษา															
GEN๒๐๑๑ การใช้ภาษาไทย	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	●

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ