

การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
วิทยาเขต/คณะ/ ภาควิชา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา ENL4913 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษธุรกิจ (Preparation for Professional Experience in Business English)
2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี) -
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section) อ.จินต์จิรา บุญชูตระกูล
4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566
5. สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จน. ชม. แผนการสอน	จน. ชม. ที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผน การสอนหากมีความแตกต่างเกิน 25%
การเสริมสร้างพัฒนาทักษะเพื่องานโรงแรม	3	3	
เคล็ดลับให้ได้งานสายการบิน(ไม่)	3	3	
เส้นทางสู่อาชีพงานโรงแรม	3	3	
เทคนิคการทำงานบริการสายการบินอย่าง มืออาชีพ	3	3	
How To Prepare For Job Interview	3	3	
เทคโนโลยีกับการทำงาน	3	3	
How to Make Yourself to Become Top Salespeople	3	3	
The Successful Way to Get a Job in Hotel	3	3	

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	กำหนดข้อตกลงกับนักศึกษาเรื่องเกณฑ์การตรงต่อเวลาในการเข้าฟังบรรยาย ความซื่อสัตย์ในการลงเวลาของการเข้าฟัง การส่งงาน การนำเสนอ	✓		
ความรู้	วิทยากรจากสถานประกอบการต่างๆ บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจที่นักศึกษาในสาขาวิชาสามารถประกอบวิชาชีพได้	✓		
ทักษะทางปัญญา	วิเคราะห์คุณลักษณะของนักศึกษาว่าสอดคล้องกับคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของอาชีพต่าง ๆ หรือไม่	✓		นักศึกษาบางคนนำข้อมูลจากสื่อต่าง ๆ โดยไม่นำมาปรับปรุง แก้ไข ทำให้การนำเสนอไม่เป็นธรรมชาติ อาจารย์ผู้สอนต้องให้กลับไปแก้ไข
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	นักศึกษาแบ่งความรับผิดชอบร่วมกัน สืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับอาชีพต่างๆ และทำหน้าที่ในการเชิญ ต้อนรับ ดูแลวิทยากร ตลอดจนประเมินผลและรายงานผลการดำเนินการ	✓		
ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	มอบหมายงานให้นักศึกษาประเมินผล ความพึงพอใจต่อวิทยากร โดยใช้โปรแกรม Excel และค่าเฉลี่ย	✓		

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ผู้สอนและนักศึกษาพิจารณาหัวข้อ ระยะเวลา วิทยากรในการจัดการบรรยายร่วมกัน				

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1 จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน หมู่เรียน 01 และ 02	87 คน																																										
2 จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	87 คน																																										
3 จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	- คน																																										
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)																																											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>จำนวน</th> <th>คิดเป็นร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A</td> <td>77</td> <td>88.50</td> </tr> <tr> <td>A-</td> <td>3</td> <td>3.45</td> </tr> <tr> <td>B+</td> <td>5</td> <td>5.75</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>1</td> <td>1.15</td> </tr> <tr> <td>B-</td> <td>-</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C+</td> <td>-</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>-</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C-</td> <td>-</td> <td></td> </tr> <tr> <td>D+</td> <td>-</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ไม่สมบูรณ์ (I)</td> <td>-</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ผ่าน (P,S)</td> <td>-</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ตก (F)</td> <td>-</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ถอน (W)</td> <td>-</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ	A	77	88.50	A-	3	3.45	B+	5	5.75	B	1	1.15	B-	-		C+	-		C	-		C-	-		D+	-		ไม่สมบูรณ์ (I)	-		ผ่าน (P,S)	-		ตก (F)	-		ถอน (W)	-	
ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ																																									
A	77	88.50																																									
A-	3	3.45																																									
B+	5	5.75																																									
B	1	1.15																																									
B-	-																																										
C+	-																																										
C	-																																										
C-	-																																										
D+	-																																										
ไม่สมบูรณ์ (I)	-																																										
ผ่าน (P,S)	-																																										
ตก (F)	-																																										
ถอน (W)	-																																										
5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)																																											
-																																											
6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา																																											
6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน																																											
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล																																										

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้	
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	
วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
คณะกรรมการบริหารหลักสูตรของสาขาฯเป็นผู้ทวนสอบฯ	

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ไม่สามารถพานักศึกษาไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้เนื่องจากข้อจำกัดเรื่องจำนวนของนักศึกษา เวลา และงบประมาณ	นักศึกษาต้องฟังบรรยายจากวิทยากรที่เชิญมาบรรยายเพียงอย่างเดียว

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)
1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา
1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น
2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น
2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา		
แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปี การศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ	
ผู้สอนและนักศึกษาพิจารณาหัวข้อ ระยะเวลา วิทยากรในการจัดการบรรยายร่วมกัน	นักศึกษาให้ความสนใจในการเข้าฟัง และได้เรียนรู้มากขึ้น	
2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา		
-		
3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป		
ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ให้นักศึกษาศึกษาค้นคว้าเพื่อให้ทราบถึง แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของตลาดแรงงาน	ตลอดหลักสูตร	สาขาวิชาฯ
4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		
ควรเชิญสถานประกอบการขนาดใหญ่และมีชื่อเสียงมาบรรยายให้นักศึกษาเพื่อสร้างความร่วมมือในการรับ นักศึกษาฝึกงานในภาคการศึกษาถัดไป		

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ _____
(อาจารย์จันทจิรา บุญชูตระกูล)

วันที่รายงาน _____ 19 พฤศจิกายน 2567 _____

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ _____
(อ.ดร.อังกัร่า เหลืองนภา)

วันที่รับรายงาน _____