



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา CHA๑๒๐๒ รายวิชา การฟังและการพูดภาษาจีน ๒
สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	CHA๑๒๐๒
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การฟังและการพูดภาษาจีน ๒
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Chinese Listening and speaking 2

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

อาจารย์ ดร.ชนิชา คิตประเสริฐ กลุ่มเรียน ๐๐๓ สาขาวิชาภาษาจีน

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

๒/๒๕๖๕

๕. สถานที่เรียน

สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการ สอน	จำนวนชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
แนวการสอน เนื้อหาการเรียน การวัดผลประเมิน	๔	๔	
第 15 课	๔	๔	
第 16 课	๔	๔	
第 17 课	๔	๔	
第 18 课	๔	๔	
第 19 课	๔	๔	
第 20 课	๔	๔	
ทบทวน	๔	๔	
สอบพูดเก็บคะแนน	๔	๔	
第 21 课	๔	๔	
第 22 课	๔	๔	
第 25 课	๔	๔	
ทบทวน	๔	๔	
สอบพูดเก็บคะแนน	๔	๔	

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	(๑) บรรยายพร้อมทั้งสอดแทรกประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา (๒) ให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นและร่วมกันอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน (๓) การตรวจสอบการเข้าเรียน มอบหมายงานสำหรับการเรียนรู้ ค้นคว้าด้วยตัวเอง	✓		-เนื่องจากการสอนออนไลน์ 100% นักศึกษาบางคนขาดเรียนบ่อย บางคนเข้าสาย ออกจากห้องก่อนเป็นประจำ แก้ไขโดยตักเตือน และเรียกพบเป็นรายบุคคล -ระหว่างเรียนออนไลน์มีนักศึกษาเพียงบางกลุ่มเท่านั้นที่สมัครใจมีส่วนร่วมในการตอบคำถามต่าง ๆ แก้ไขด้วยการเรียกชื่อนักศึกษาที่ไม่ชอบตอบคำถามให้เปิดไมค์ตอบคำถาม
ความรู้	(๑) การบรรยาย ยกตัวอย่างและให้ทำแบบฝึกหัด (๒) อภิปรายเนื้อหา คำศัพท์ ไวยากรณ์ (๓) มอบหมายงานให้นักศึกษาและให้ค้นคว้าด้วยตนเอง	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะทางปัญญา	(๑) การอภิปรายแสดงความคิดเห็นในห้องเรียน (๒) ให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดฝึกเขียนในแบบต่าง ๆ	✓		
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	(๑) มอบหมายรายงานกลุ่มและงานรายบุคคลให้ทำ (๒) การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อซักถามระหว่างผู้เรียนและผู้สอน (๓) การตรวจสอบการเข้าชั้นเรียน และการกำหนดเวลาส่งงาน	✓		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	(๑) มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากสื่อเทคโนโลยีต่างๆ (๒) ให้นักศึกษานำเสนองานที่ได้รับมอบหมายโดยใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (๓) ให้นักศึกษานำเสนองานโดยใช้รูปแบบเทคโนโลยีที่เหมาะสม	✓		

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

เนื่องจากจัดการเรียนการสอนออนไลน์100% และนักศึกษาบางคนไม่พร้อมหรือไม่กล้าเปิดไมค์พูดคุยกับอาจารย์ผู้สอน ทำให้ขาดโอกาสในการฝึกพูดในชั้นเรียน แก้ไขได้โดยมอบหมายหัวข้อที่จะฝึกพูดล่วงหน้า ให้นักศึกษาเตรียมตัวมาก่อน หากนักศึกษาไม่สมัครใจพูดก็ต้องกำหนดว่าในแต่ละสัปดาห์นักศึกษาคนใดเป็นตัวแทนในการพูด

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๔๓ คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๔๓ คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) ๐ คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๖	๑๓.๙๕
A ⁻	๓	๖.๙๘
B ⁺	๒	๔.๖๕
B	๒	๔.๖๕
B ⁻	๔	๙.๓๒
C ⁺	๔	๙.๓๒
C	๖	๑๓.๙๕
C ⁻	๑๑	๒๕.๕๘
D ⁺	๒	๔.๖๕
D	๑	๒.๓๓
D ⁻	๑	๒.๓๓
F	๑	๒.๓๓

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
I	๑	๒.๓๓

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
๑. ระยะเวลาการบรรยายในแต่ละหัวข้อ มากหรือน้อยกว่าที่กำหนด	๑. เนื่องจากความยากง่ายในแต่ละหัวข้อแตกต่างกัน อีกทั้งติดช่วงกิจกรรมของทางมหาวิทยาลัย และหยุดวันราชการ
๒. ระยะเวลาที่กำหนดสำหรับการสอบพูดของนักศึกษาท้ายคาบ ในแต่ละหัวข้อ มากหรือน้อยกว่าที่กำหนด	๒. เนื่องจากความยากง่ายในแต่ละหัวข้อแตกต่างกัน ตลอดจนการเตรียมพร้อมของนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่เตรียมตัวมาจะใช้เวลาในการสอบค่อนข้างนาน

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา ไม่สามารถตรวจสอบได้อย่างละเอียด	ไม่สามารถตรวจสอบพฤติกรรมของนักศึกษาได้โดยละเอียด
สอบกลางภาคและปลายภาคเปลี่ยนมาใช้วิธีการสอบออนไลน์	-เนื่องจากสถานการณ์โควิด19 ทำให้ไม่สามารถจัดสอบกลางและปลายภาคที่มหาวิทยาลัยได้ตามที่กำหนด

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
พิจารณาผลการเรียนรายวิชา คะแนนสอบ และงานที่มอบหมาย	ส่งเสริมให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมด้วยตนเองเพิ่มมากยิ่งขึ้น และทบทวนบทเรียนอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะนักศึกษามีพื้นฐานภาษาน้อยกว่านักศึกษาคนอื่นๆ

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
เนื่องจากเป็นวิชานี้ ต้องมีการเปิดซีดีให้นักศึกษาฟังประกอบการเรียนการสอนทุกครั้ง จากการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ 100% พบว่านักศึกษาบางคนอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอนหรือระบบอินเทอร์เน็ตมีปัญหา ทำให้นักศึกษาในบางครั้งฟังได้ไม่ชัดเจน	นักศึกษามีข้อจำกัดในการเรียน ฟังบรรยายไม่ต่อเนื่อง ขาดแรงจูงใจ ทำให้ไม่เข้าใจถ่องแท้ ตลอดจนเสียเวลาการเรียน

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

-

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

-

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

-

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
เพิ่มการฝึกสนทนาในสถานการณ์จำลองต่าง ๆ ให้มากขึ้น โดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้คำศัพท์ รูปประโยคที่เรียนไป	ให้ผู้เรียนฝึกพูดในสถานการณ์จำลอง โดยใช้คำศัพท์และรูปประโยคที่เรียนไปแล้ว
นักศึกษาขาดการร่วมแสดงความคิดเห็น ตอบคำถามในชั้นเรียน และไม่มีการเตรียมบทเรียนล่วงหน้า	กระตุ้นให้นักศึกษา ได้ตอบกับผู้สอนให้มากขึ้น และมอบหมายให้นักศึกษาเตรียมบทเรียนมาล่วงหน้าทุกครั้ง

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

จัดสรรเวลาเรียนเพิ่มเติม เนื่องจากติดช่วงกิจกรรมของทางมหาวิทยาลัย หรือหยุดวันราชการ

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ปรับเปลี่ยนวิธีการสอน โดยใช้สื่อ และเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางให้มากขึ้น	ภาคเรียนถัดไปที่มีรายวิชานี้	อาจารย์ผู้สอนประจำวิชา

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

นักศึกษาควรทบทวนความรู้ และค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ เพื่อเสริมสร้างพื้นฐานความรู้ที่ดี และสามารถต่อยอดความรู้ได้

ลงชื่อ

(อาจารย์ ดร.ชนิชา คิดประเสริฐ)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่ เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ

()

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ เดือน.....พ.ศ.