



มคอ.3 รายละเอียดของรายวิชา

การศึกษาเฉพาะด้าน

CUM3601 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทางวัฒนธรรม

สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการสังคม

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา รหัสวิชา CUM3601 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพอำนวยการทางวัฒนธรรม
2. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต 2(90)
3. หลักสูตร ชื่อหลักสูตรที่ใช้รายวิชานี้ การจัดการสังคมวัฒนธรรม
4. อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ดร.อาริยา ภูระหงษ์
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 2 นักศึกษาชั้นปีที่
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre - requisite) ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co - requisite) ไม่มี
8. สถานที่เรียน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด วันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายรายวิชา <ol style="list-style-type: none">1. เพื่อให้มีความพร้อมก่อนการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ2. เพื่อให้สามารถศึกษาเกี่ยวกับงานทางวัฒนธรรมแบบครบวงจร3. เพื่อพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่ เหมาะสมกับวิชาชีพ4. เพื่อให้สามารถวางแผนงานและแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบ
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา เพื่อปรับปรุงในสอดคล้องกับ TQF และเพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะที่สามารถปฏิบัติงาน ได้จริง ทั้งนี้เป็นการ เตรียมความพร้อม ให้กับนักศึกษาให้มีความมั่นใจในการประกอบอาชีพส่วนตัวและ พัฒนาไปพร้อมๆ กับความก้าวหน้าของสังคมและยุคสมัย และเพื่อให้การเรียนการสอนสอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ในยุคศตวรรษที่ 21

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการเรียนรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ พัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจและคุณลักษณะที่
--

เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยศึกษาเกี่ยวกับงานทางวัฒนธรรมอย่างเป็นระบบ นำแผนไปปฏิบัติ การติดตามผล การปรับปรุงงาน			
2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา			
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยายเนื้อหา ประมาณครึ่งชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ขึ้นอยู่กับการปฏิบัติงาน)	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ฝึกปฏิบัติ 2(90) ต่อภาคการศึกษา	- ชั่วโมงต่อสัปดาห์
3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล			
<ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ประจำรายวิชาประกาศเวลาให้คำปรึกษาที่หน้าห้องทำงานและในเว็บไซต์ - นักศึกษาจองวันเวลาล่วงหน้าหรือมาพบตามนัด - อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล/กลุ่มตามต้องการ โดยกำหนดไว้ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ 			

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม
1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา พัฒนาผู้เรียนตามคุณลักษณะของหลักสูตรดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม - มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขปัญหาคัดแย้งและลำดับความสำคัญของปัญหาได้ - เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ - เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม - มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ ฯลฯ
1.2 วิธีการสอน <ul style="list-style-type: none"> - บรรยายพร้อมยกตัวอย่าง กรณีศึกษาในประเด็นที่เกี่ยวข้อง - วิเคราะห์กรณีศึกษา (แบบฝึกหัด) - บันทึกพฤติกรรม
1.3 วิธีการประเมินผล <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลพฤติกรรมการเข้าห้องเรียน - ประเมินผลการร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน - ประเมินผลการส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามเวลา
2. ความรู้
2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ <ol style="list-style-type: none"> 1. นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานทางวัฒนธรรม 2. นักศึกษามีความรู้มีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการเบื้องต้นในการทำงานทางวัฒนธรรม 3. นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการเบื้องต้นในการทำงานทางวัฒนธรรม

<p>2.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาเอกสารประกอบการสอน (ตำราเรียน) - บรรยาย ผู้สอนบรรยายแนวคิด ทฤษฎีเพื่อสร้างพื้นฐานความรู้ - ศึกษาโดยใช้ปัญหา - ทดลองปฏิบัติ - แก้โจทย์ปัญหา - รวบรวมข้อมูล - สนทนาซักถาม - ศึกษาใบความรู้และปฏิบัติกิจกรรมตามใบงาน - บันทึกการเรียนรู้ ฯลฯ
<p>2.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลชิ้นงาน - ประเมินพฤติกรรมการเรียนแต่ละกิจกรรม - ประเมินการนำเสนอความรู้ประกอบการใช้สื่อต่างๆ - ทดสอบย่อย - สอบกลางภาค - สอบปลายภาค
<p>3. ทักษะทางปัญญา</p>
<p>3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ มีการวิเคราะห์ เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ฯลฯ</p>
<p>3.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายงานให้ทำเป็นรายงาน - ให้นักศึกษาวางแผนปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในรายวิชา - อภิปรายกลุ่ม
<p>3.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลจากชิ้นงาน (รายงาน) - สอบกลางภาคและปลายภาค โดยข้อสอบที่เน้นการใช้สถานการณ์ที่วิเคราะห์
<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p>
<p>4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - การสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน - ความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม - การพึ่งตนเองโดยการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบทำงานที่ได้รับมอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา ฯลฯ
<p>4.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การทำงานเป็นกลุ่ม การปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบในกลุ่ม - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกลุ่ม - การปฏิบัติงานเป็นรายบุคคล - การนำเสนอผลงาน ฯลฯ

<p>4.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลพฤติกรรมการทำงานเป็นกลุ่ม ฯลฯ
<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>
<p>5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - การคิดคำนวณเชิงตัวเลข - การสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การแปล การเขียน โดยการทำรายงานและนำเสนอในชั้นเรียน - การสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร เช่น การส่งงานทางอีเมล - การนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม ฯลฯ
<p>5.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ออนไลน์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ - การนำเสนอผลงานด้วยวาจาประกอบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ - การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าโดยการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลข มีสถิติอ้างอิงจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ - การส่งผลงาน การตรวจสอบผลงาน และการแก้ไขผลงานทางอีเมล ฯลฯ
<p>5.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลจากการส่งข้อมูล ชิ้นงาน - ประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผลการเรียนรู้

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง/ผู้สอน	จุดประสงค์การเรียนรู้	สื่อที่ใช้	การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา				
					1	2	3	4	5
1	<p>แนะนำโครงสร้างวิชาและบทนำ เนื้อหาวิชาการ ประเมินผล การกำหนดกิจกรรมในชั้นเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> -แนะนำการเรียนการสอน -ทำข้อตกลงเบื้องต้นร่วมในการเรียน -ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมทำนุบำรุงศาสนา -ทำข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้เรียนและผู้สอน -เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - แนะนำและสร้างข้อตกลงระหว่างกันและกัน - ให้ทราบถึงคุณธรรม จริยธรรมของการทำงาน 	<p>1.เอกสารประกอบการเรียนและแผนบริหารการสอน</p> <p>2. สื่อการสอนPower Point</p>	●	●	●	●	

2	โปรแกรมสำเร็จรูปในงานธุรกิจ	4 ชั่วโมง	1. เพื่อให้ทราบถึงโปรแกรมสำเร็จรูปในงานธุรกิจ	1.เอกสารประกอบการเรียนการสอน 2. Power Point		●	●	●	●
3	เครื่องมือต่างๆของโปรแกรม	4 ชั่วโมง	1. เพื่อให้ทราบถึงเครื่องมือต่างๆของโปรแกรม	1.เอกสารประกอบการเรียนการสอน 2. Power Point		●	●	●	●
4	เครื่องมือต่างๆของโปรแกรม (ต่อ)	4 ชั่วโมง	1. เพื่อให้ทราบถึงเครื่องมือต่างๆของโปรแกรม	1.เอกสารประกอบการเรียนการสอน 2. Power Point		●	●	●	●
5	เครื่องมือต่างๆของโปรแกรม (ต่อ)	4 ชั่วโมง	1. เพื่อให้ทราบถึงแบบจำลองทางการเงิน Part 1	1.เอกสารประกอบการเรียนการสอน 2. Power Point		●	●		●
6		4 ชั่วโมง	1. เพื่อให้ทราบถึงแบบจำลองทางการเงิน Part 1	1.เอกสารประกอบการเรียนการสอน 2. Power Point		●	●	●	●
7	การใช้งานอุปกรณ์สำนักงานเบื้องต้น	4 ชั่วโมง	1. เพื่อให้ทราบถึงการใช้อุปกรณ์สำนักงานเบื้องต้น	1.เอกสารประกอบการเรียนการสอน 2. Power Point 3. แบบฝึกหัด		●	●	●	●
8	สอบกลางภาค								
9	การจัดการงานสารบรรณ	4 ชั่วโมง	1. เพื่อให้ทราบถึงการจัดการงานสารบรรณ	1.เอกสารประกอบการเรียนการสอน 2. Power Point 3. แบบฝึกหัด		●	●	●	●
10	การใช้คอมพิวเตอร์สำหรับงานสารบรรณ	4 ชั่วโมง	1. เพื่อให้ทราบถึงการใช้	1.เอกสารประกอบการเรียนการสอน 2. Power Point		●	●		●

			คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สารบรรณ						
11	การเตรียมตัวเพื่อทำงาน - การสมัครงาน Part 1	4 ชั่วโมง	1. เพื่อให้ ทราบถึงการ การสมัครงาน	1.เอกสารประกอบการเรียน การสอน 2. Power Point		●	●		●
12	การเตรียมตัวเพื่อทำงาน - การสมัครงาน Part 2	4 ชั่วโมง	1. เพื่อให้ ทราบถึงการ การสมัครงาน	1.เอกสารประกอบการเรียน การสอน 2. Power Point		●	●		●
13	การเตรียมตัวเพื่อทำงาน - การสมัครงาน Part 3	4 ชั่วโมง	1. เพื่อให้ ทราบถึงการ การสมัครงาน	1.เอกสารประกอบการเรียน การสอน 2. Power Point		●	●		●
14	การเตรียมตัวเพื่อทำงาน - เทคนิคการสัมภาษณ์ Part1	4 ชั่วโมง	1. เพื่อให้ ทราบถึงการ การเตรียมตัว เพื่อทำงาน และการ สัมภาษณ์	1.เอกสารประกอบการเรียน การสอน 2. Power Point	●	●	●	●	●
15	การเตรียมตัวเพื่อทำงาน - เทคนิคการสัมภาษณ์ Part2	4 ชั่วโมง	1. เพื่อให้ ทราบถึงการ เตรียมตัวเพื่อ ทำงานและ เทคนิคการ สัมภาษณ์	1.เอกสารประกอบการเรียน การสอน 2. Power Point 3. แบบฝึกหัด		●	●	●	●
16	สรุปและตอบข้อซักถาม ทบทวนบนเรียน และทำ การทวนสอบนักศึกษา	4 ชั่วโมง	1. เพื่อ ทบทวน บทเรียน และ ทำการทวน สอบนักศึกษา	1.เอกสารประกอบการเรียน การสอน 2. Power Point 3. แบบทวนทวนสอบ นักศึกษา	●	●	●	●	
สอบปลายภาค									
	รวม	48		ชั่วโมง					

หมายเหตุ การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1 = คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

2 = ความรู้

3 = ทักษะทางปัญญา

4 = ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

5 = ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2. แผนประเมินผลการเรียนรู้			
ลำดับที่	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมิน
1	การสอบกลางภาค	8	30%
	การสอบปลายภาค	วันสอบปลายภาค	40%
2	การประเมินผลชิ้นงาน การประเมินผลพฤติกรรม การประเมินผลการนำเสนอผลงาน การประเมินผลการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	20%
3	การเข้าเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	10%
รวม			100%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก [1] คณะวิชาการ THE JUSTICE GROUP. (2555). ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย งานสาร- บรรณ พ.ศ. 2526 แก้ไขเพิ่มเติม 2548. กรุงเทพฯ : ไฮเอ็ดพับลิชชิ่ง. [2] อภรณ์ ภูวิทย์พันธุ์. (2555). ST-A-R INTERVIEW การสัมภาษณ์งานอย่างมืออาชีพ. กรุงเทพฯ : เอช อาร์ เซ็นเตอร์
2. เอกสาร แหล่งเรียนรู้และข้อมูลแนะนำ [1] ศักดิ์สิทธิ์ สุขสุเมธ. (2553). สร้างแบบจำลองทางการเงิน (Financial Modelling) ด้วยโปรแกรม Excel. กรุงเทพฯ : บริษัท ซีเอ็ดดูเคชั่น จำกัด (มหาชน).

หมวดที่ 7 การประเมินผลและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชาโดยนักศึกษา ได้นำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาจาก

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน ฯลฯ

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ประเมินผลการสอนโดยหน่วยประเมินผลกลางของมหาวิทยาลัย
- ประเมินผลการสอนโดยคณะกรรมการประเมินการสอนของคณะ/สาขาวิชา
- ประเมินผลการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทางออนไลน์
- สังเกตการณ์การสอน และการเสนอแนะของผู้ร่วมทีมสอน
- วิเคราะห์ผลจากสัมฤทธิ์ของการเรียน

3. การปรับปรุงการสอน

- จัดให้มีแบบทดสอบประจำบทเรียนที่หลากหลาย พร้อมแบ่งกลุ่มศึกษานำเสนอแบบฝึกหัด